

## 代理人申請について

申請や受領を代理人が行う場合は次の書類をご提出ください。

証明書交付願

申請者（証明書の名義人）の身分証明書（写し）

委任状（次ページの様式にご記入ください）

代理人の身分証明書

委任状を印刷できない方は、次の項目を記入した用紙をご提出ください。

### 委任状記入事項

- ・ 作成日
- ・ 委任者住所
- ・ 委任者記名・押印（又は、委任者署名）
- ・ 代理人住所
- ・ 代理人氏名

※最後の行に「私は、上記の者を代理人と定め、証明書の申請及び受領を委任します」とご記入ください。

# 委任状

代理人の住所	
代理人の氏名	

私は、上記の者を代理人と定め、下記の証明書の申請及び受領を委任いたします。

## 記

### 証明書の種類・部数

_____	証明書	_____	部
_____	証明書	_____	部
_____	証明書	_____	部
_____	証明書	_____	部
_____	証明書	_____	部

令和 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

委任者の住所	
委任者の氏名 ※記名・押印、又は署名	⑩

※委任者の身分証明書（運転免許証、マイナンバーカード（表面）等）の写し、代理人の身分証明書（運転免許証、マイナンバーカード（表面）等）もご提出ください。