

徳島大学

2025



令和7年度 学生募集要項 帰国生徒選抜

総合科学部

- 「学生募集要項」は、PDF版のみとなります。
- 本学は、全選抜においてインターネット出願となっています。

本学ホームページ受験生サイト（<https://www.tokushima-u.ac.jp/admission/>）



令和7年度入学者選抜実施日程

【大学入学共通テストを課す選抜】

区分	実施学部等	出願受付期間	第1段階選抜 (実施する場合)	入学試験日	合格者発表日	入学手続期間
一般選抜	前期日程 全学部	令和7年1月27日(月) ～2月5日(水)	令和7年2月12日(水) 医学部医学科、 歯学部歯学科、薬学部	令和7年2月25日(火) 医学部医学科・医科栄養学科、 歯学部歯学科、薬学部、 生物資源産業学部は 2月25日(火)・26日(水)	令和7年3月7日(金) 14時	令和7年3月8日(土) ～3月15日(土)
	後期日程 全学部 ※医学部医学科・医科栄養学科・ 保健学科検査技術科学専攻、理工 学部(夜間主)を除く。		令和7年2月28日(金) 歯学部歯学科、薬学部	令和7年3月12日(水)	令和7年3月21日(金) 14時	令和7年3月22日(土) ～3月27日(木)

区分	実施学部等	出願受付期間	第1次選考	第2次選考	合格者発表日	入学手続期間
総合型選抜	医学部医学科	令和6年10月18日(金) ～10月25日(金)	令和6年11月15日(金)	令和6年11月23日(土) ※選考結果通知:令和6年12月20日(金)	令和7年2月12日(水) 16時	令和7年2月13日(木) ～2月19日(水)
学校推薦型 選抜Ⅱ	全学部 ※理工学部(夜間主)を除く。	令和7年1月21日(火) ～1月24日(金)	令和7年2月6日(木) ※医学部保健学科、生物資源産業学部を除く。	令和7年2月9日(日) ※生物資源産業学部を除く。		

【大学入学共通テストを課さない選抜】

区分	実施学部等	出願受付期間	第1次選考 (実施する場合)	入学試験日	合格者発表日	入学手続期間
学校推薦型 選抜Ⅰ	総合科学部	令和6年11月5日(火) ～11月11日(月)	令和6年11月15日(金) 理工学部(昼間)(次世代光フロン ティア入試)、生物資源産業学部	令和6年11月23日(土) 令和6年11月21日(木)・ 22日(金)	令和6年12月20日(金) 14時	令和7年2月13日(木) ～2月19日(水)
	医学部医科栄養学科		令和6年11月22日(金)			
帰国生徒選抜	総合科学部			令和6年11月23日(土)		
社会人選抜	総合科学部 医学部保健学科看護学専攻、 理工学部(夜間主)			令和6年11月23日(土) 令和6年11月22日(金)		

区分	実施学部等	出願受付期間	入学試験日	合格者発表日	入学手続期間
私費外国人 留学生選抜	総合科学部、生物資源産業学部	令和6年12月3日(火) ～12月20日(金)	令和7年2月9日(日)	令和7年3月7日(金) 14時	令和7年3月8日(土) ～3月15日(土)
	医学部医学科・保健学科、薬学部		令和7年2月25日(火)		
	歯学部歯学科		令和7年2月25日(火)・26日(水)		
	理工学部(昼間)		令和7年2月14日(金)		

理念・目標

〈理 念〉

国立大学法人徳島大学は、自主と自律の精神に基づき、真理の探究と知の創造に努め、卓越した学術及び文化を継承し向上させ、世界に開かれた大学として、豊かで健全な未来社会の実現に貢献する。

〈目 標〉

- 【教 育】** 1. 学生が志をもって学び、感じ、考え、生涯にわたって学び続ける知と実践にわたる体系的な教育を行う。
2. 自律して人類の諸問題の解決に立ち向かう、進取の気風を身につけた人材の育成を行う。
- 【研 究】** 1. 自由な発想により真理を探究する研究を行う。
2. 人類の問題を解決する研究を行う。
3. 研究成果を社会に迅速に還元し、国際及び地域社会の平和な発展に貢献する。
- 【社会貢献】** 1. 地域社会と世界を結ぶ知的なネットワークの拠点となり、平和で文化的な国際社会と活力ある地域社会を構築する。
2. 産官学の組織と連携し、社会の発展基盤を支える拠点となり、大学の開放と社会人の学び直しを支援し、地域社会に新産業を創出することに貢献する。

目 次

入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）	1
1 障がい等のある入学志願者との事前相談	3
2 大規模自然災害により被災した入学志願者の検定料免除	3
3 検定料の返還	4
4 入試過去問題の使用	4
5 募集人員	5
6 出願資格	5
7 選抜方法	5
8 出願手続	6
・インターネット出願手順マニュアル	9
9 本学受験票の印刷	24
10 合格者の発表	24
11 不正行為	24
12 入学手続	25
13 奨学金、入学料・授業料免除、学生寮等	26
14 安全保障輸出管理	26

個人情報取扱

- (1) 出願書類等に記載された氏名、生年月日、その他の個人情報については、入学者選抜、合格通知及び入学手続等の入試業務を行う目的をもって、本学が管理します。
また、同情報は、合格者の入学後の教務関係（学籍管理、修学指導等）、学生支援関係（健康管理、奨学金、就職支援等）、授業料等に関する業務を行うために利用します。
- (2) 入学者選抜に用いた試験成績等の個人情報は、入試結果の集計・分析、入学者選抜方法の調査・研究（入試の改善や志願動向の調査・分析等）及び学生支援関係業務（授業料免除、奨学金等）のために利用します。
- (3) 国公立大学の分離分割方式による合格及び追加合格決定業務を円滑に行うため、氏名、高等学校等コード及び大学入学共通テストの受験番号に限り、合否及び入学手続等に関する個人情報を、独立行政法人大学入試センター及び併願先の国公立大学に通知します。

教科・科目名等の略称について

大学入学共通テスト及び本学が実施する個別学力検査の出題教科・科目等名及び出願資格の履修教科・科目等名について、略称を用いる場合は、次のように表記します。

教科名	科 目 名
国語→国	国語→国
地理歴史→地歴	「地理総合，地理探究」→「地理」「歴史総合，日本史探究」→「日」「歴史総合，世界史探究」→「世」 「公共，倫理」→「倫」「公共，政治・経済」→「政経」 「地理総合 / 歴史総合 / 公共」→「地理 / 歴史 / 公共」
公民→公民	「旧世界史A」→「旧世A」「旧世界史B」→「旧世B」「旧日本史A」→「旧日A」「旧日本史B」→「旧日B」 「旧地理A」→「旧地理A」「旧地理B」→「旧地理B」 「旧現代社会」→「旧現社」「旧倫理」→「旧倫」「旧政治・経済」→「旧政経」「旧倫理，旧政治・経済」→「旧倫・政経」
数学→数	「数学Ⅰ，数学A」→「数Ⅰ・数A」「数学Ⅱ，数学B，数学C」→「数Ⅱ・数B・数C」 「数学Ⅰ」→「数Ⅰ」「数学Ⅱ」→「数Ⅱ」「数学Ⅲ」→「数Ⅲ」 「数学A」→「数A」「数学B」→「数B」「数学C」→「数C」 「旧数学Ⅰ」→「旧数Ⅰ」「旧数学Ⅰ・旧数学A」→「旧数Ⅰ・旧数A」「旧数学Ⅱ」→「旧数Ⅱ」 「旧数学Ⅱ・旧数学B」→「旧数Ⅱ・旧数B」 「旧簿記・会計」→「旧簿」「旧情報関係基礎」→「旧情基」
理科→理科	「物理基礎 / 化学基礎 / 生物基礎 / 地学基礎」→「理基礎」 「物理基礎」→「物基」「化学基礎」→「化基」「生物基礎」→「生基」「地学基礎」→「地学基礎」 「物理」→「物」「化学」→「化」「生物」→「生」「地学」→「地学」
外国語→外	「英語」→「英」「ドイツ語」→「独」「フランス語」→「仏」「中国語」→「中」「韓国語」→「韓」
情報→情	情報Ⅰ→情Ⅰ 旧情報→旧情
総合問題→総合	総合問題→総合
高等学校学習指導要領に基づく教育課程について、略称を用いる場合は、次のように表記します。	
平成30年文部科学省告示第68号の高等学校学習指導要領（以下「新指導要領」という。）に基づく教育課程	新教育課程
平成21年文部科学省告示第34号の高等学校学習指導要領に基づく教育課程	旧教育課程

入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）

全学の受入方針

徳島大学は、その理念、目標、学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）及び教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）*のもと、卓越した学術及び文化を継承するとともに学びの志と進取の気風をもち、未来へ飛躍する人材を養成するため、課題に対し自ら積極的に取り組む主体性、社会の多様性を理解できる能力、協働性をもった、次のような人を求めています。

●求める人物像

- ① 高等学校等時に、真摯な態度で学習や多様な活動に意欲をもって取り組み、大学入学後も他の学生・教職員とともに切磋琢磨しながら、学び続ける意志をもつ人
〔求める要素：関心・意欲・態度、協働性〕
- ② 多様な情報に関心をもち続け、自らの自由な発想でその真偽と活用を主体的に判断しようとする人
〔求める要素：関心・意欲・態度、思考力・判断力、主体性、応用力〕
- ③ 本学の専門分野を学ぶために、高等学校等で修得すべき文科系・理科系に渡る知識・教養のもと、思考を深めて相手に表現できる人
〔求める要素：知識・教養、思考力・判断力、表現力〕
- ④ 自律して社会や地域の諸問題に意欲をもって立ち向かい、その課題解決策を深く掘り下げて伝えようとする人
〔求める要素：関心・意欲・態度、探究力、表現力〕
- ⑤ 他者の意見を真摯に受けとめ、協働して国際社会や地域社会の発展のために貢献しようとする人
〔求める要素：協働性、幅広い視野、創造性〕

※学位授与の方針（ディプロマ・ポリシー）及び教育課程編成・実施の方針（カリキュラム・ポリシー）は、本学ホームページの下記 URL でご覧いただけます。
https://www.tokushima-u.ac.jp/about/information/education_announce/

※必ずお読みください!!

各学部、学科（専攻）の入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）について

本学では、入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）を具体的に示しています。すべての学部、学科（専攻）の入学者受入方針（アドミッション・ポリシー）は、下記の全項目によって成り立っています。入学を希望される方は、各選抜区分における実施教科・科目等と同時に、全項目をしっかりと理解しておいてください。

- 各学部、学科（専攻）でどのような人物を育成するか。
- 求める人物像〔高等学校等で修得すべき具体的な内容を含む。〕
入学者に求める能力や資質は何か。
- 入学者選抜の基本方針
各々の入学者選抜でどのような力を評価するか。

総合科学部

■社会総合科学科

人文・人間・社会・地域・情報等の諸科学における専門知識や専門技能、技術を身につけるとともに、専門分野の融合を図ることでグローバル化する現代社会の諸問題や地域課題を的確に理解し、問題解決に対応し得る実践的な人材の育成を目的としています。

●求める人物像

関心・意欲・態度

グローバル化、少子高齢化、健康社会づくり、地域活性化などの社会的課題や地域課題に関心を持ち、総合的な視点から問題解決を志向しようとする人。人文科学・人間科学・社会科学・地域科学・情報メディアの分野に関心をもつ人。21世紀型社会の創生に向けて貢献する進取の精神をもつ人

表現力

自分が伝えたいことを的確な表現を用いて相手に示すことのできる人

知識・教養

本学部の専門分野を学ぶために、高等学校等で修得すべき*理系も含めた基礎的な知識・教養を身につけた人

思考力・判断力

これまでの知識・教養をもとに思考を深めて適切に判断できる人

協働性

問題解決のために、国籍や世代、考え方にとらわれることなく、対等の立場で協力できる人

※高等学校等で修得すべき具体的な内容

国語－文化・社会の理解に求められる読解と表現（作文）に関わる幅広い基礎知識及びコミュニケーション力

英語－グローバル化社会に求められる読解と表現（作文）に関わる幅広い基礎知識及びコミュニケーション力

地歴・公民－日本を含む世界の出来事に対する関心と、諸地域の地理・歴史についての基礎知識

数学、理科－理系分野の基礎的内容を理解し、論理的に考える力

●入学者選抜の基本方針

小論文では本学部で勉学するにあたっての基礎的な能力として「知識・教養」「表現力」「思考力・判断力」ならびに日本語の能力を評価、また、英語能力試験の成績で英語の能力を評価します。面接では入学後に期待される学究的指向性を「関心・意欲・態度」の面から評価し、以上を総合して選抜します。

1 障がい等のある入学志願者との事前相談

受験上及び修学上の配慮を必要とする場合は、以下のとおり入試課に申請してください。

申請後、入試課から回答文書を送付しますので、出願する際はその写しを出願書類と併せて提出してください。

なお、相談の内容によっては対応に時間を要することもありますので、出願前のできるだけ早い時期に相談してください。

(1) 期 限

令和6年10月28日（月）まで

(2) 方 法

詳細は、本学ホームページ受験生サイトを確認してください。「徳島大学入学試験における事前相談内容」を出力し、必要事項を記入の上、提出してください。

2 大規模自然災害により被災した入学志願者の検定料免除

本学では、被災者の経済的負担を軽減し、受験生の進学機会の確保を図るために、入学者選抜において、以下のとおり検定料免除の特例措置を講じます。

(1) 免除対象となる入学者選抜

一般選抜、総合型選抜、学校推薦型選抜、帰国生徒選抜、社会人選抜

(2) 措置内容

検定料（17,000円 夜間主10,000円）の免除

(3) 免除対象者

- ① 東日本大震災及び令和6年度に災害救助法適用地域において被災した志願者で、次のいずれかに該当する者
 - ア 主たる学資負担者が所有する自宅家屋が全壊、大規模半壊、半壊又は流失の被害を受けた場合
 - イ 主たる学資負担者が死亡又は行方不明の場合
- ② 居住地が、福島第一原子力発電所の事故により、警戒区域又は計画的避難区域に指定された者

(4) 申請方法等

申請方法、申請書類等は、本学ホームページ受験生サイトを確認してください。

3 検定料の返還

納入された検定料は、原則返還しません。

ただし、次のいずれかに該当する場合は検定料の全額又はその一部を返還します。

- ① 出願書類が受理されなかった場合
- ② 検定料を払い込んだが、出願書類を提出しなかった場合
- ③ 検定料を二重に払い込んだ場合
- ④ 第一段階目の選抜の結果、不合格となった場合
- ⑤ 出願受付後に本学の出願無資格者であることが判明した場合

①～③に該当する場合は全額、④～⑤に該当する場合はその一部（総合科学部、医学部、歯学部、薬学部、理工学部（昼間）、生物資源産業学部は13,000円、理工学部（夜間主）は7,800円）を返還します。

①の該当者については、出願書類を返送する際に併せて通知します。

②～⑤の該当者は、申請方法、申請書類等について本学ホームページ受験生サイトを確認の上、令和7年3月31日（月）までに申請してください。

なお、検定料返還の手続には、返還請求書到着後2か月程度かかる場合があります。

4 入試過去問題の使用

本学は、「入試過去問題活用宣言」に参加しており、必要と認める範囲で「入試過去問題活用宣言」参加大学の入試過去問題を使用して出題することがあります。

「入試過去問題活用宣言」の詳細及び参加大学の一覧は、次のURLをご覧ください。



<https://www.nyushikakomon.jp/>

帰国生徒選抜

5 募集人員

学 部	学 科	募集人員
総合科学部	社会総合科学科	若干人

6 出願資格

日本国籍を有する者又は日本国の永住許可を取得している外国籍者で、保護者の海外勤務等の事情により保護者とともに海外に在留したことがあり（保護者が先に帰国した場合を含む。）、次のいずれかに該当する者としてします。

(1) 外国において学校教育における12年の課程（日本における通常の課程による学校教育の期間を含む。）を令和5年4月1日から令和7年3月31日までに修了した者若しくは修了見込みの者又はこれらに準ずる者で文部科学大臣の指定したもので、外国において最終の学年を含め2年以上継続して正規の教育制度に基づく学校教育を受けている者

(注) 外国に設置されたものであっても、日本の学校教育法に準拠した教育を実施している学校に在学した期間については、外国において学校教育を受けたものとはみなしません。

(2) スイス民法典に基づく財団法人である国際バカロレア事務局から国際バカロレア資格を令和5年又は令和6年に授与された者

(3) ドイツ連邦共和国の各州において大学入学資格として認められているアビトゥア資格又はフランス共和国において大学入学資格として認められているバカロレア資格を令和5年又は令和6年に取得した者

7 選抜方法

入学者の選抜は、出願書類及び(1)①②の結果を総合して判定します。

(1) 選考方法

① 小論文

課題の出題言語は、日本語とします。

② 面接等

面接方法	そ の 他
複数の面接担当者による個人面接	成績利用（提出された英語能力試験の成績を利用します。） ●提出書類について 以下の試験等のいずれかの成績を証明する書類（出願時点において有効なもの。有効期限のないものは、その受験日が出願時点から遡り2年以内であること。） 実用英語技能検定（CSE）、TOEFL(iBT)、 TOEIC(L&R)、Cambridge English、IELTS

(2) 試験実施日時及び場所

①試験開始30分前までに入室してください。

②1科目目を受験しなかった者は、2科目目以降も受験できません。

③試験開始から終了まで退中は認めません。ただし、試験中の発病・用便等やむを得ない場合は、手を挙げて監督者の指示に従ってください。

日 時		試験実施場所	
令和6年11月23日 (土)	小論文（日本語）	9:00～10:00	総合科学部（常三島キャンパス） 徳島市南常三島町1丁目1番地
	面接	11:30～	

8 出願手続

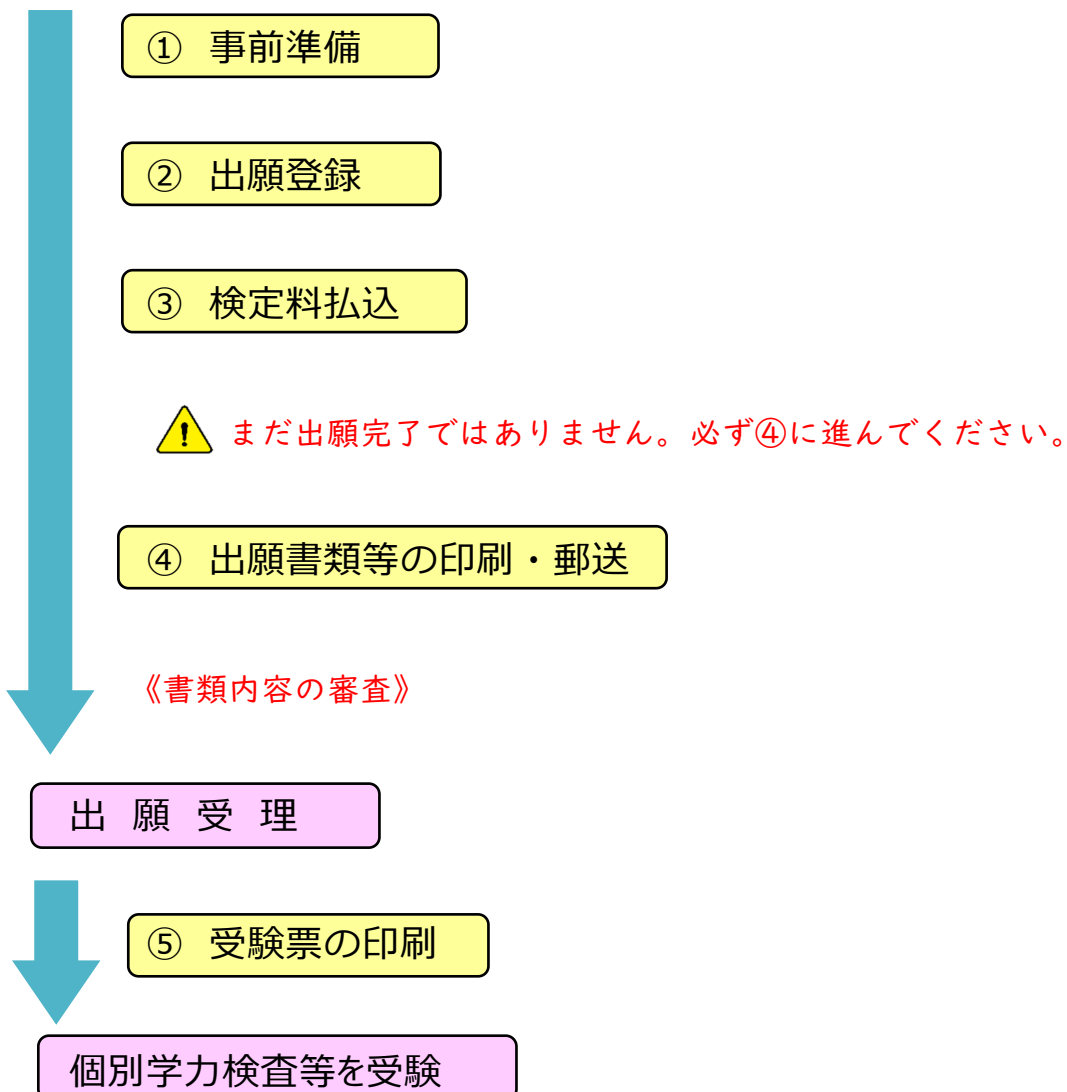
インターネット出願サイトで登録し、出願書類等を郵送することで出願となります。

次の①～④をすべて期間内に完了してください。インターネットで入力完了していても、出願書類等が期限までに到着しない場合は、出願を受理することができません。

出願期間を十分に確認の上、できるだけ余裕をもって手続してください。

ご家庭にインターネットを利用できる環境がない場合は、学校、図書館等のセキュリティ対策が信頼できる場所での利用を推奨します。また、お近くにそれらの環境がない場合は、出願締切日 5 日前までに入試課に相談してください。

■インターネット出願の流れ



(1) 帰国生徒選抜 郵送が必要な出願書類等

書類等の種別	該当者	取得方法	記入方法、注意事項等
入学願書	全 員	検定料支払手続完了後に、インターネット出願サイトから取得してください。	写真データの取込みが必要です。詳細は、〔インターネット出願手順マニュアル〕を確認してください。
身上調書	全 員	本学ホームページのインターネット出願サイトから取得してください。	〔記入上の注意〕に留意の上、所定の用紙に志願者本人が <u>自筆</u> で書いてください。
本人及び保護者の海外在留証明書等	全 員	・在外公館が発行した 在留証明の場合は、自分で準備してください。 ・保護者の所属する機関の長による在留証明書の場合は、本学指定様式を使用してください。	在留証明書が発行できない場合には、旅券の写しの提出をもって、これらに代えることができます。 なお、外国籍者は在留資格が確認できる書類を添付してください。
卒業(修了)証明書	全 員	自分で準備してください。	【出願資格(1)に該当する者】 最終学校の卒業（修了）証明書又は卒業（修了）見込証明書
	【出願資格(2)又は(3)に該当する者】 ・国際バカロレア又はバカロレア資格取得者は、資格証書の写し ・アビトゥア資格取得者は、一般的大学入学資格証明書		
成績証明書	全 員		【出願資格(1)に該当する者】 最終学校の長が作成し封印したもの 【出願資格(2)又は(3)に該当する者】 ・国際バカロレア資格取得者は、最終試験6科目の成績評価証明書 ・バカロレア資格取得者は、成績証明書 ・アビトゥア資格取得者は、一般的大学入学資格証明書に成績の記載があるため、成績証明書は不要です。 【日本以外の国の教育制度による統一試験等を受験した者】（任意） 成績評価証明書及び同試験の受験案内等の公式資料（写し可）
外国において在籍した学校のカリキュラム	出願資格(1)に該当する者		学校のカリキュラム等が記載されている要項やカタログを提出してください。（写し可）

英語能力の証明書	全 員	自分で取得したものを準備してください。	以下の試験等のいずれかの成績を証明する書類 (出願時点において有効なもの。有効期限のないものは受験日が出願時点より2年以内であること。) 実用英語技能検定 (CSE) 、TOEFL(iBT)、 TOEIC (L&R) 、CambridgeEnglish、IELTS
出願書類のうち、 外国語で記載された書類の日本語訳	該当者	自分で準備してください。	外国語で記載された証明書等には、日本語訳を添付してください。証明書等を日本語に訳するため封印した封筒を開封する場合は、必ず開封した封筒を添付してください。また、科目名、成績評価等が符号又は略字等により表示されている場合は、その説明も添付してください。
出願書類提出用 封筒	全 員	角形2号封筒(240mm ×332mm)を自分で準備してください。	「入学願書送付先PDF」を出力し、必要事項を記入の上、封筒表面に貼ってください。 上記の郵送が必要な出願書類等を入れ、 簡易書留速達 で送付できる料金分の切手を貼って、送付してください。
障がい等のある入学志願者との事前 相談回答文書(写し)	申請者のみ	申請された方には、入試課から回答文書を送付します。	回答文書の写しを上記出願書類と併せて提出してください。

(2) 出願に際しての注意事項

- ① 出願書類等に次のような不備がある場合は、受理できません。
 - ・記入漏れや誤記入のあるもの
 - ・必要な出願書類等が添付されていないもの
- ② 出願受理後は、出願の取消し、書類の返却及び記載事項の変更を認めません。また、領収した検定料は、「3 検定料の返還」に該当する場合を除き、返還しません。
- ③ 出願書類に虚偽の記載をした者及びその他不正な事実が判明した者については、入学後であっても、入学の許可を取り消すことがあります。

(3) 出願手順

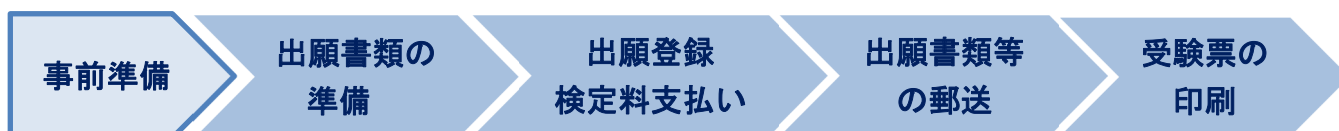
次の「インターネット出願手順マニュアル」に従って、出願手続を行ってください。

令和7年度徳島大学【帰国生徒選抜】 インターネット出願手順マニュアル

出願登録及び 検定料支払期間	令和6年 11月5日（火）0時～11月11日（月）15時 ※10月22日（火）からインターネット出願サイトへの入力（出願内容の下書き保存）が可能です。
郵送書類 提出期間	令和6年 11月5日（火）～11月11日（月）17時必着 ※ただし、11月8日（金）までの消印があるもの限り、期限後に到着した場合でも受領します。

▼インターネット出願の流れ▼

インターネット出願サイトでの入力、検定料の支払いだけでは、出願は完了していません。必ず、「出願に必要な書類等」を提出期間内に郵送してください。これらが全て到着し、内容の審査が終了した時点で出願が受理されます。



事前準備

◆インターネット出願システム利用推奨環境

推奨ブラウザ	[Windows] Microsoft Edge 最新バージョン、Google Chrome 最新バージョン、 Mozilla Firefox 最新バージョン [Mac] Safari 最新バージョン
ブラウザ設定の確認	・ JavaScript が「有効」 ・ Cookie が「有効」
スマートフォン タブレット	Android : 12.0 以上 (Android Chrome 最新バージョン) iOS : 15.0 以上 (Safari 最新バージョン)
その他	入学者選抜要項、学生募集要項、出願書類等を PDF フォーマット で閲覧、印刷する場合には、Adobe Acrobat Reader11.0 以上を推 奨

- ※ 使用するパソコン等の入力機器は、自宅・学校など、利用場所は問いません。自己責任においてご利用ください。
- ※ スマートフォン、タブレットを利用する場合は、機種によって対応できないものがあります。
- ※ 個人情報の流出には、十分ご注意ください。

◆メールアドレス

出願登録にはメールアドレスが必要になります。ログイン時や、出願に関する重要なお知らせが配信されるため、日常的に受信可能な個人用メールアドレスを準備してください。
※携帯メールを登録した場合は、ドメイン(@honbu.tokushima-u.ac.jp、@postanet.jp)を受信指定してください。

◆顔写真

出願登録の際、顔写真データのアップロードが必要となるので、あらかじめ用意してください。



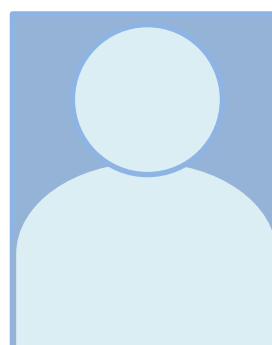
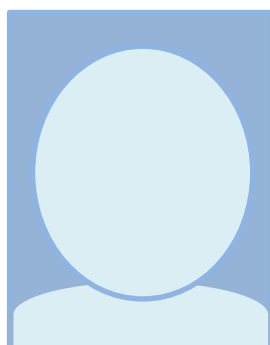
- ◇ 顔の大きさは写真全体の 2/3 程度
- ◇ 出願者本人のみを撮影したもの
- ◇ 6ヶ月以内に撮影したもの
- ◇ 正面・無帽・無背景
- ◇ 鮮明であり、明るさやコントラストが適切なもの
- ◇ カラー、白黒は問いません。
- ◇ アプリ等で画像を加工された写真は受付できません。
- ◇ 現像された写真を撮影したものは受付できません。

※写真サイズは JPEG 形式で 3MB までのものを使用してください。

例) 顔の大きさ

○承認

×否認



■出願書類の準備

□出願書類の詳細

学生募集要項「郵送が必要な出願書類等」をご確認ください。

- 提出書類の準備（出願書類の様式は、本学ホームページ→インターネット出願→「出願サイト」からダウンロードしてください。）
- 封筒（角形2号）、切手（簡易書留速達で送付分、国外から送付する場合はそれに準ずる方法）

■出願登録・検定料支払い

□出願情報入力

本学HPよりインターネット出願サイトにアクセスし、必要事項を登録してください。

□検定料支払い

□入学願書等の印刷

■出願書類等の郵送

□簡易書留速達で郵送

入学願書・作成した書類を封筒（角形2号）に入れ、本学入試課へ郵送してください。（日本国外から郵送する場合は、簡易書留速達に準ずる方法で送付してください。）

※出願書類の本学への到着確認は、簡易書留番号にて郵便局へ照会してください。

※印刷は片面とし、複数ページの様式は、左上をクリップ留めしてください。

■デジタル受験票の印刷（ダウンロード開始日以降）

□デジタル受験票を印刷

受験票ダウンロード開始日以降に、出願サイトからダウンロードできるようになります。

※A4用紙に印刷したデジタル受験票を、試験当日必ずご持参ください。

～ 出願登録手順 ～

STEP 1 徳島大学ホームページにアクセス

徳島大学ホームページトップ <https://www.tokushima-u.ac.jp/>



入試情報
Entrance Examination

インターネット出願 (学部)



本学ホームページより
「インターネット出願」をクリック

選抜別	
一般選抜 > 出願サイト・出願書類 PDF 掲載ページへ	令和4年 予備校 受験要 受検要
学校推薦型選抜Ⅱ(大学入学共通テストを課す特別入試) > 出願サイト・出願書類 PDF 掲載ページへ	令和4年1月18日(火)～1月25日(火) 予備校 受験要 受検要ダウンロード開始日: 令和4年1月25日(火)
総合型選抜 > 出願サイト・出願書類 PDF 掲載ページへ	令和3年10月22日(金)～10月29日(金) 予備校開始: 令和3年10月8日(金) 受験要ダウンロード開始日: 令和3年11月10日(水)
学校推薦型選抜Ⅰ(大学入学共通テストを課さない特別入試) > 出願サイト・出願書類 PDF 掲載ページへ	令和3年11月1日(月)～11月8日(月) 予備校開始: 令和3年10月18日(月) 受験要ダウンロード開始日: 令和3年11月10日(水)
帰国生徒選抜 > 出願サイト・出願書類 PDF 掲載ページへ	
社会人選抜 > 出願サイト・出願書類 PDF 掲載ページへ	
私費外国人留学生選抜 > 出願サイトへ	令和3年12月6日(月)～12月23日(水) 予備校開始: 令和3年11月22日(月) 受験要ダウンロード開始日: 令和4年1月6日(木)

出願する入試区分の
「出願サイト-出願書類 PDF 掲載ページへ」をクリック

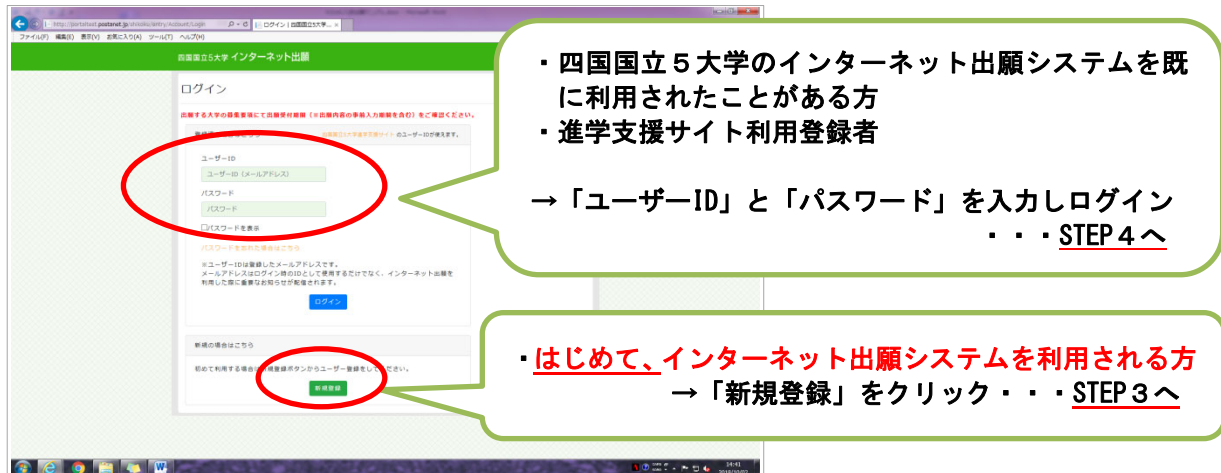


インターネット出願登録サイトへアクセス
→STEP 2 ログイン・ユーザー登録画面へ

① 出願書類の様式は、こちらから入手できます

STEP 2 ユーザー登録・ログイン

「四国国立5大学インターネット出願」のユーザー登録・ログイン画面が表示されます。



- ・四国国立5大学のインターネット出願システムを既に利用されたことがある方
- ・進学支援サイト利用登録者

→「ユーザーID」と「パスワード」を入力しログイン
・・・STEP 4へ

- ・はじめて、インターネット出願システムを利用される方

→「新規登録」をクリック・・・STEP 3へ

※「進学支援サイト」は、その利用の有無を含め、本学の入学者選抜と直接の関連はありません。

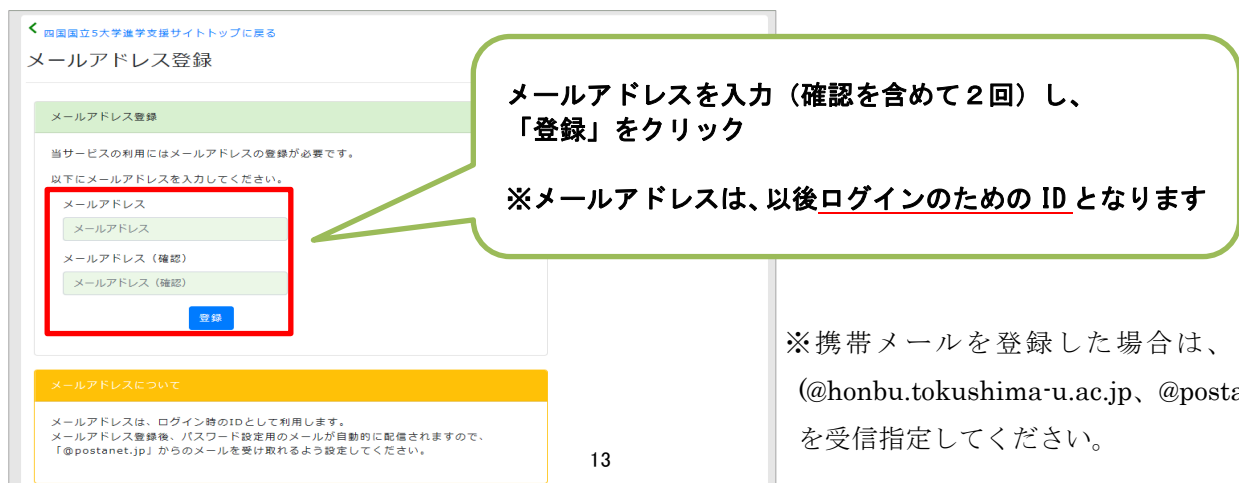
STEP 3 ユーザー登録 ※はじめて利用される方のみ

「利用規約」画面



同意するにチェックし、「次へ」をクリック

メールアドレス登録画面 (ID 登録)



メールアドレスを入力（確認を含めて2回）し、「登録」をクリック

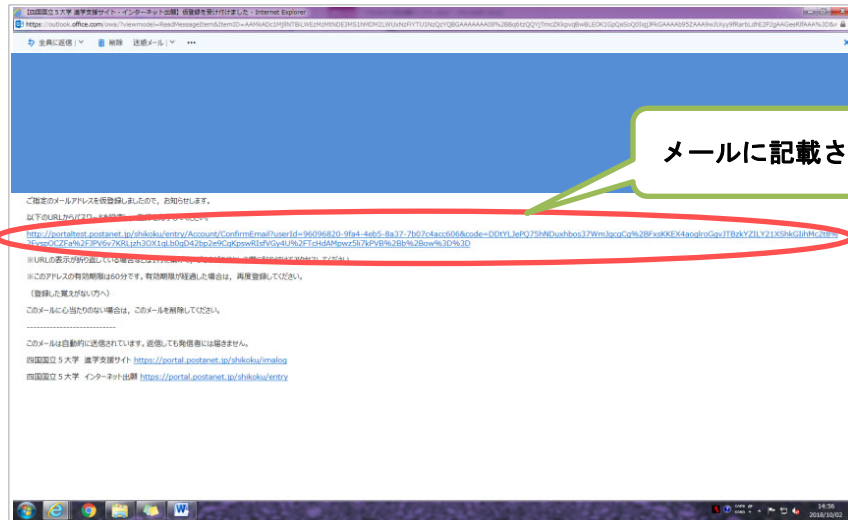
※メールアドレスは、以後ログインのためのIDとなります

※携帯メールを登録した場合は、ドメイン (@honbu.tokushima-u.ac.jp、@postanet.jp) を受信指定してください。

③完了画面へ移行



④配信されたメールの画面



⑤パスワード登録画面に遷移



利用登録完了

※2回目以降は、STEP2のログイン画面からログインしてください。

STEP 4 出願登録・情報の入力

STEP2 から

または

STEP3 から

「インターネット出願に関するQ&A」は[こちら](#)

◆出願の流れ



出願情報の入力が可能になっても、検定料の支払期間になるまでは先の操作（青色部分）に進むことができません。

※詳細は出願先の大学によって異なりますので、各大学の募集要項を必ず読んでください。

※上図クリックで拡大

※一つのユーザーアカウントで、同時に複数のログインを行わないでください。

出願履歴

出願先の選択

「徳島大学」を選択し、「出願登録」ボタンをクリック

出願

大学

出願登録

出願情報登録画面トップ

留意事項 → 入試区分 → 志望学科 → 出願内容の確認 → 志願者情報の入力 → 志願者情報の確認 → 支払手続き

留意事項を確認してください

以下の留意事項をよくお読みになり、内容にご同意いただいたうえでお申込みください。

ご同意いただけない場合はお申込みになれません。

- 出願する入試区分の学生募集要項を必ず確認してください。出願資格を満たしていない者は、出願できません。
- インターネット出願サイトでの登録完了後、検定料のお支払い及び出願書類の郵送をもって出願手続の完了とします。
- 一旦納入された検定料及び手数料は、返還できません。ただし、事情によっては返還できる場合がありますので、「本学ホームページ→受験生サイト→入試案内→検定料の返還」をご覧ください。
- 受付後、登録内容の変更はできませんので、ご注意ください。
- 入金確認を通知するメールは、大切にしてください。
- インターネット出願サイトのご利用は、必ずご自身のメールアドレスでログインしてください。他のメールアドレスでの申込は受け付けません。
- 出願の手続きが出願期間内に間に合いませんと判断された場合は、出願書類の郵送を速やかに行ってください。
- この留意事項は予告無く変更することがあります。

上記内容に同意する

このページを印刷する

15

入試区分を選択

✓ 留意事項 → **入試区分** → 志望学科 → 出願内容の確認 → 志願者情報の入力 → 志願者情報の確認 → 支払手続き

入試区分を選択してください

入試区分を選択する

総合型選抜

学校推薦型選抜 I

学校推薦型選抜 I 理工学部（夜間主コース）

帰国生徒

社会人

社会人 理工学部（夜間主コース）

「次へ」のボタンをクリック

戻る 次へ

志望学部学科を選択

✓ 留意事項 ✓ 入試区分 → **志望学科** → 出願内容の確認 → 志願者情報の入力 → 志願者情報の確認 → 支払手続き

試験日、志望学科、試験会場を選択してください

志望学部学科 選択してください

会場 徳島大学

志望学部学科を選択する（会場は徳島大学のみ）

「次へ」のボタンをクリック

戻る 次へ

出願内容確認画面

✓ 留意事項 ✓ 入試区分 ✓ 志望学科 → **出願内容の確認** → 志願者情報の入力 → 志願者情報の確認 → 支払手続き

出願内容をご確認ください。
出願内容を修正する場合は、「出願内容を修正する」ボタンをクリックしてください。
この内容でよろしければ「次へ」ボタンをクリックしてください。

出願内容をご確認ください

■ 内容：帰国生徒

日程	出願	志望学部学科	会場
	1	総合科学部社会総合科学科	

出願内容を確認し、「次へ」のボタンをクリック

※別途手数料が発生します

出願内容を修正する 次へ

志願者情報入力画面

留学籍事項
入試区分
志望学科
出願内容の確認
志願者情報の入力
志願者情報の確認
支払手続き

志願者情報を入力してください

進学支援サイトから情報を取り込む場合は「進学支援サイトの情報を反映」ボタンを押してください。

進学支援サイトの情報を反映

志願者情報

カナシメイ 必須	姓 <input style="width: 80%;" type="text"/>	名 <input style="width: 80%;" type="text"/>
氏名 必須	姓 <input style="width: 80%;" type="text"/>	名 <input style="width: 80%;" type="text"/>
性別 必須	<input type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女	
生年月日 必須	西暦 <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 日	
メールアドレス 必須	<input style="width: 80%;" type="text"/> @ <input style="width: 20%;" type="text"/>	
メールアドレス(再入力) 必須	<input style="width: 80%;" type="text"/> @ <input style="width: 20%;" type="text"/>	

受信確認メール送信
【受信確認メール送信ボタンについて】
 受信確認メール送信ボタンを押下していただくこと、入力したメールアドレスにテストメールが送信されます。

履歴情報

学校教育歴 (小学校) 必須	西暦 <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 ~ <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 <input style="width: 80%;" type="text"/> <small>在籍した期間を入力してください。 下の欄は、「学校名/学校所在国名」の形で記載してください。</small>
学校教育歴 (小学校)	西暦 <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 ~ <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 <input style="width: 80%;" type="text"/>
学校教育歴 (中学校) 必須	西暦 <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 ~ <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 <input style="width: 80%;" type="text"/> <small>在籍した期間を入力してください。 下の欄は、「学校名/学校所在国名」の形で記載してください。</small>
学校教育歴 (中学校)	西暦 <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 ~ <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 <input style="width: 80%;" type="text"/>
学校教育歴 (高等学校) 必須	西暦 <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 ~ <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 <input style="width: 80%;" type="text"/> <small>在籍した期間を入力してください。 下の欄は、「学校名/学校所在国名」の形で記載してください。</small>
学校教育歴 (高等学校)	西暦 <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 ~ <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 <input style="width: 80%;" type="text"/>
学校教育歴 (高等学校卒業以降)	西暦 <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 ~ <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 <input style="width: 80%;" type="text"/>
学校教育歴 (高等学校卒業以降)	西暦 <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 ~ <input style="width: 20%;" type="text"/> 年 <input style="width: 10%; border: 1px solid #ccc;" type="text"/> 月 <input style="width: 80%;" type="text"/>

国籍

国籍 必須	<input style="width: 80%;" type="text"/>
--	--

資格取得

資格種類	<input style="width: 80%;" type="text"/>
資格取得(見込)年	<input style="width: 80%;" type="text"/>
資格取得(見込)月	<input style="width: 80%;" type="text"/>

志願者現住所_住所

郵便番号 必須	<input style="width: 20%;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/> 検索 <small>外国在住の方は、0を7つ(000-0000)</small>
都道府県 必須	<input style="width: 80%;" type="text"/> <small>外国在住の方は、「その他」を選択し、</small>
住所1 必須	<input style="width: 80%;" type="text"/>
住所2	<input style="width: 80%;" type="text"/>
住所3	<input style="width: 80%;" type="text"/>
電話番号 必須	<input style="width: 20%;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/> <small>- (ハイフン) は、入力しないでください</small>
携帯電話	<input style="width: 20%;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/> - <input style="width: 20%;" type="text"/> <small>- (ハイフン) は、入力しないでください</small>

日本国内の連絡先

氏名(フリガナ) 必須	姓 <input style="width: 80%;" type="text"/>	名 <input style="width: 80%;" type="text"/>
氏名(漢字) 必須	姓 <input style="width: 80%;" type="text"/>	名 <input style="width: 80%;" type="text"/>

「次へ」をクリックすると、入力内容を確認できます

① 内容に誤りがないか、必ず確認してください

必要事項を入力

「次へ」をクリックすると、入力内容を確認できます
① 内容に誤りがないか、必ず確認してください

※ 写真のアップロード画面 ※



＜証明写真の承認条件＞

- ◇ 顔の大きさは写真全体の 2/3 程度
- ◇ 出願者本人のみを撮影したもの
- ◇ 6ヶ月以内に撮影したもの
- ◇ 正面・無帽・無背景
- ◇ 鮮明であり、明るさやコントラストが適切なもの
- ◇ カラー、白黒は問いません
- ◇ アプリ等で画像を加工された写真は受付できません
- ◇ 現像された写真を撮影したものは受付できません

- ※顔写真データは画面上でサイズを調整して登録することができるので、顔がはっきり写るよう適宜調整してください。
- ※受付できない写真と判断された場合は、「否認」のメールが登録したアドレスに届きますので、速やかに適切な写真を再アップロードしてください。
- ※写真サイズは JPEG 形式で 3MB までのものを使用してください。

STEP 5 検定料の支払い

支払方法を選択し、支払い手続きに進んでください。

出願手続きはまだ完了していません

出願内容をご確認ください。

受験料： 17,000円
振込手数料： 550円
お支払期限： 2024/11/11
お支払合計： 17,550円

支払方法を選択

お支払方法の選択

◎コンビニ支払い

7-Eleven LAWSON FamilyMart MINI STOP 24時間営業 FamilyMart Smartmart

○クレジット決済（以下がご使用頂けます）

VISA JCB AMERICAN EXPRESS Diners Club INTERNATIONAL

○ペイジー支払い

pay-easy

支払い手続きに進まない場合は、ウィンドウを閉じてください。
(これまでの内容は保存されます。)

次へ

※「次へ」をクリックすると、支払方法の変更及び、出願内容の変更（活動報告書含む）はできません。
※この画面で閉じた場合、これまでの内容は保存されます。

※コンビニエンスストア及びペイジーが利用可能な金融機関 ATM での支払いは、支払方法確定後に取扱い店舗で支払手続きを行う必要があります。

例) コンビニエンスストアを選択した場合

ご希望のコンビニエンスストアをお選びください。

選択	コンビニエンスストア	利用方法
<input type="radio"/>	ローソン 「コンビニ決済(振込専用)」と「コンビニ決済(現金専用)」をお支払のうえ、店舗のLOFFにてお支払ください。	コンビニ
<input type="radio"/>	ミニストップ 「コンビニ決済(振込専用)」と「コンビニ決済(現金専用)」をお支払のうえ、店舗のLOFFにてお支払ください。	コンビニ
<input type="radio"/>	ファミリーマート 「コンビニ決済(企業コード)」と「コンビニ決済(現金専用)」をお支払のうえ、店舗の「マルチコピー機」から「お支払」をお支払いください。	コンビニ
<input type="radio"/>	デイリーヤマザキ/ヤマザキダイリーストア 「オンライン決済専用」をお支払のうえ、店舗にてお支払い。	コンビニ
<input type="radio"/>	セイコーマート 「コンビニ決済(振込専用)」と「コンビニ決済(現金専用)」をお支払のうえ、店舗のレジにてお支払い。店舗番号が必要となります。	コンビニ

コンビニを選択

「お支払い内容」の画面を印刷いただき、各コンビニにてお支払い

次へ

※各コンビニでの詳しい支払方法は、出願サイトにて確認してください。

STEP 6 入学願書等の印刷

検定料の支払手続きが完了すると、出願サイトから、以下の帳票が印刷できるようになります。
なお、印刷する帳票は全て **A4サイズ** で、カラー・白黒は問いません。

□入学願書


- * 内容を確認いただき、万一記載事項が誤っている場合は、入学願書に直接 **赤字** で修正ください。
(志願する大学・学部・学科の変更はできません。)

□入学願書送付先PDF (徳島大学入試課 行)

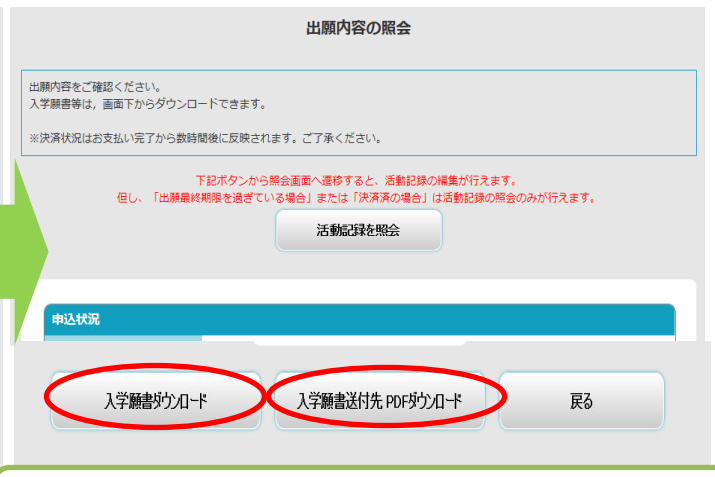
- * 角形2号封筒の表面に糊付けしてください。
- * 封筒裏面に差出人の郵便番号、住所、氏名を記載ください。(宛名票に出力された志願者情報と同じ内容としてください。)

【 入学願書等の入手方法 】

出願サイトに再度ログインし、「詳細を確認」ボタンをクリックする



The screenshot shows the application portal interface. On the left, there is a sidebar with '申込情報' (Application Information) and '出願内容' (Application Content). The '申込情報' section includes '学校' (University) as 徳島大学 (Tokushima University), '出願登録' (Application Registration) as 2018年10月26日 13時0分, '決済' (Payment) as -, and '受付完了' (Application Closed) as -. The '出願内容' section includes '入試区分' (Examination Category) as AU入試. A red oval highlights the '詳細を確認' (Check Details) button at the bottom of the sidebar.



The screenshot shows the '出願内容の照会' (Application Content Confirmation) page. It contains a message: '出願内容をご確認ください。入学願書等は、画面下からダウンロードできます。' (Please confirm the application content. Application forms, etc., can be downloaded from the bottom of the screen.) Below this is a button labeled '活動記録を照会' (Check Activity Record). At the bottom, there are three buttons: '入学願書PDFダウンロード' (Download Application Form PDF), '入学願書送付先PDFダウンロード' (Download Application Form Delivery PDF), and '戻る' (Back). The first two buttons are circled in red.

画面下へ (画面一番下にダウンロードボタンがあります)

STEP 7 出願書類の郵送

STEP1~6 が全て完了し、郵送書類が全て揃ったら、「入学願書送付先PDF」の **チェック欄** で出願書類等を確認して、封入してください。

簡易書留速達で郵送できる料金分の切手を貼って、送付してください。
日本国外から郵送する場合は、簡易書留速達に準ずる方法で送付してください。



STEP 8 デジタル受験票の印刷（ダウンロード開始日以降）

学生募集要項記載の受験票ダウンロード開始日以降に、出願サイトから受験票をダウンロードできるようになります。

【 デジタル受験票の入手方法 】 出願サイトに再度ログイン

ログイン

出願する入学の募集要項にて出願受付期間（※出願内容の事前入力期間を含む）をご確認ください。

登録済の場合はこちら

ユーザーID

ユーザーID（メールアドレス）

パスワード

パスワードを表示

パスワードを忘れた場合はこちら

※ユーザーIDは登録したメールアドレスです。
メールアドレスはログイン時のIDとして使用するだけでなく、インターネット出願を利用した際に重要なお知らせが配信されます。

ログイン

新規登録

出願サイトにログインする

「詳細を確認」ボタンをクリックする

出願登録番号：10000197165

申込情報

学校 徳島大学

出願登録 2018年10月26日 13時0分

決済 -

受付完了 -

出願内容

入試区分 AU入試

詳細を確認

出願内容の照会

出願内容をご確認ください。
入学願書等は、画面下からダウンロードできます。

※決済状況はお支払い完了から数時間後に反映されます。ご了承ください。

下記ボタンから照会画面へ遷移すると、活動記録の編集が行えます。
但し、「出願最終期限を過ぎている場合」または「決済済の場合」は活動記録の照会のみが行えます。

活動記録を照会

画面下へ（画面一番下にダウンロードボタンがあります）

入学願書ダウンロード

入学願書送付先 PDFダウンロード

デジタル受験票ダウンロード

戻る

印刷したデジタル受験票を、試験当日必ずご持参ください

※A4 用紙に印刷してください

～ 検定料支払い方法 ～

検定料：17,000円

クレジットカード、コンビニエンスストア、ペイジー（ペイジーが利用可能な金融機関 ATM 及びインターネットバンキング）の3種類の支払方法があります。（支払方法／取扱い金融機関は、下表にあるものに限りです。）それぞれ手続等の注意事項を確認の上、支払方法を決定してください。

なお、支払済の検定料は原則返還しません。ただし、事情によっては返還できる場合がありますので、「[本学ホームページ](#)→[受験生サイト](#)→[入試案内](#)→[検定料の返還](#)」をご覧ください。

支払方法/取扱い金融機関	手続等	支払期限	
クレジットカード			
<ul style="list-style-type: none"> ・ Visa ・ MasterCard ・ JCB ・ AmericanExpress ・ Diners 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 志願者本人の名義でなくても可。 ・ 支払方法は一括払のみ。 	<p>令和6年11月11日（月） 15時00分</p> <p><u>※上記支払期限にかかわらず帰国生徒選抜の出願書類（郵送書類）は、11月11日（月）17時必着です。</u></p> <p>入学願書等は、支払いが完了しないと入手できません。郵送期間を考慮の上、ご準備ください。</p>	
コンビニエンスストア			
※決済データの反映に数時間かかることがあります。			
<ul style="list-style-type: none"> ・ セブンイレブン ・ ローソン ・ ミニストップ ・ セイコーマート ・ ファミリーマート ・ デイリーヤマザキ ・ ヤマザキデイリーストア 	<p>コンビニを選択後、出願サイトの「お支払い内容」の画面を印刷いただき、各コンビニにてお支払い。</p>		
ペイジー（Pay-easy）			
※決済データの反映に数時間かかることがあります。			
※ペイジー対象金融機関 http://www.pay-easy.jp/where/index.html			
<ul style="list-style-type: none"> ・ 金融機関 ATM ・ インターネットバンキング（インターネットバンキングは事前に対象金融機関への登録が必要です。） 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」はお支払いの際、必要な番号ですので、画面を印刷いただくかメモをお取りください。 ・ 志願者本人の名義でなくても可。 		

- ・ 検定料の他に別途、振込手数料（550円）が必要です。
- ・ ご利用の銀行によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。
- ・ 検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してください。

こんなときには？（不具合時の対応について）

Q 氏名や住所の漢字が、登録の際にエラーになってしまいます。

A. 氏名や住所などの個人情報を入力する際に、JIS 第1水準・第2水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、代替の文字を入力してください。それでも入力が難しい場合は、カタカナで入力してください。
《例》高木→高木 山崎→山崎 （ローマ数字）Ⅲ→3

Q ダウンロードした出願書類の PDF ファイルを表示できません。

A. PDFを表示するには、Adobe Acrobat Reader(無償)が必要です。すでにAdobe Acrobat Readerをお持ちの方もバージョンを確認し、最新版にアップデートされることを推奨します。

Q 出願登録後に出願内容を変更することはできますか？

A. 出願登録後は出願内容の変更はできません。既に登録した出願情報を放棄し、もう一度、最初から出願登録を行ってください。なお、入学願書に記載事項の誤りがあった場合は、願書にわかりやすく赤字で修正してください。（志願する大学・学部・学科の変更はできません。）訂正印は不要です。

Q 出願書類等を郵送後、申込情報「受付完了」の日時が表示されません。

A. 出願が受理され受験番号が付番された時点で、「受付完了」となり、当該欄に完了日時が表示されます。受付完了までしばらくお時間をいただくことがあります。
なお、郵便状況の確認は、簡易書留受領証に記載されている引受番号を使って日本郵便ホームページの郵便追跡サービスから追跡（検索）してください。

その他のQ&Aは「四国国立5大学インターネット出願に関するQ&A」を参照ください。

（このマニュアルと同じところにリンクを掲載しています）

インターネット出願専用コールセンター

◆出願操作サポート窓口（運営会社：京都電子計算株式会社）
（インターネット出願の操作方法についてのお問い合わせ）

電話番号：075-341-8620

受付期間：令和6年10月22日（火）～11月11日（月）（平日のみ）

受付時間：午前9時～午後5時

◆徳島大学学務部入試課（上記以外のお問い合わせ）

電話番号：088-656-7091

受付期間：平日のみ

受付時間：午前9時～午後5時

9 本学受験票の印刷

本学で出願を受理した志願者については、以下の日程でインターネット出願サイトから受験票をダウンロードできるようになります。自分でA4用紙に印刷し、試験当日に持参してください。

受験票ダウンロード開始日
令和6年11月14日(木)

10 合格者の発表

合格者の受験番号を以下のとおり発表します。また、合格者には同日付けで合格通知書を送付します。電話等による可否の問い合わせには、応じられません。

なお、ホームページに掲載する合格者情報は、情報提供サービスの一環として行うものであり、合格通知書を公式のものとしします。

発表日時	発表方法
令和6年12月20日(金)14時	本学ホームページに1週間程度掲載

11 不正行為

次のことを行うと不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を命じますので、それ以後の受験はできません。

また、受験したすべての教科・科目の成績を無効とします。

なお、不正行為の内容によっては、更に厳正に対処する場合があります。

- ① 入学願書、受験票、写真票、解答用紙へ故意に虚偽の記入をすること（出願情報登録時に本人以外の写真を使用することや解答用紙に本人以外の名前・受験番号を記入するなど）。
- ② カンニングをすること（カンニングペーパー・参考書・他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わること）。
- ③ 他の受験者に答えを教えたり、カンニングの手助けをしたりすること。
- ④ 「解答はじめ」の指示の前に、問題冊子を開いたり、解答を始めたりすること。
- ⑤ 試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末、電子辞書、ICレコーダー等の電子機器類を使用すること。
- ⑥ 大学が指定する場合を除き、試験時間中に定規、コンパス、電卓等の補助具を使用すること。
- ⑦ 「解答やめ。鉛筆や消しゴムを置いて問題冊子等を閉じてください」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり、解答を続けたりすること。
- ⑧ その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

12 入学手続

合格者には、合格通知とともに入学手続書類を送付します。以下の期間内に、Web入学手続システムにより手続を行ってください。持参による手続はできません。

郵送が必要な書類（**入学手続システム入力期間最終日必着**）がありますので、詳しい手続方法については、入学手続書類を必ず確認してください。

(1) 入学手続システム入力期間

令和7年2月13日（木）～2月19日（水）

(2) 入学手続に際しての注意事項

- ① 本学の入学手続を完了した者が、これを取り消して他の国公立大学の入学手続を行うことはできません。また、他の国公立大学の入学手続を完了した者が、これを取り消して本学の入学手続を行うことはできません。
- ② 既納の入学料は、返還しません。
- ③ 期間内に入学手続を完了しなかった者は、本学への入学を辞退したものとして取り扱います。
- ④ 入学手続完了後に高等学校を卒業できないことが判明した者については、入学許可を取り消します。
- ⑤ 入学料及び授業料には、減免と給付型奨学金制度があります。
- ⑥ 授業料の納付は、原則として口座振替により行います。
- ⑦ 入学料、授業料以外に、学生教育研究災害傷害保険料、後援会費等の納付が必要です。金額は学部により異なります。
- ⑧ 入学手続後、特別な事情により入学を辞退する必要がある場合は、令和7年3月28日（金）15時までに合格した学部ご連絡の上、入学辞退許可願（本学所定の様式）を令和7年3月31日（月）までに提出してください。

入学料、授業料等

区分	入学料	授業料(年額)	授業料(半期)	その他の納付金
学部	282,000円	535,800円	267,900円	学部によって異なる

注) 入学料及び授業料は現行の金額であり、改定した場合は改定金額が適用されます。

13 奨学金、入学料・授業料免除、学生寮等

奨学金、入学料・授業料免除、学生寮等については、合格者に送付する入学書類又は本学ホームページを確認してください。

<https://www.tokushima-u.ac.jp/campus/>



教育・学生生活のページの
○福利厚生
○授業料免除・奨学金
をご参照ください。

14 安全保障輸出管理

本学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づいて「徳島大学安全保障輸出管理規則」を定め、物品の輸出、技術の提供、人材の交流の観点から学生の受入れに関して、厳格な審査を実施しています。

規制されている事項に該当する場合は、希望する研究活動に制限がかかる場合や教育が受けられない場合がありますので、出願にあたっては注意してください。

詳細については、研究支援・産官学連携センターのホームページを参照してください。



<https://www.tokushima-u.ac.jp/ccr/active/ip/yusyutsukanri/>

位置図



常三島キャンパス

総合科学部
理工学部、生物資源産業学部

徳島市南常三島町1丁目1番地
徳島市南常三島町2丁目1番地

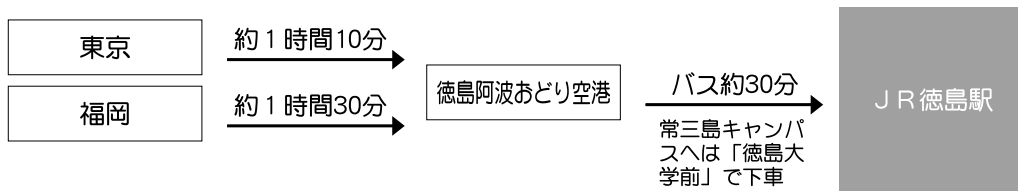
蔵本キャンパス

医学部、歯学部
薬学部

徳島市蔵本町3丁目18番地の15
徳島市庄町1丁目78番地の1

交通アクセス

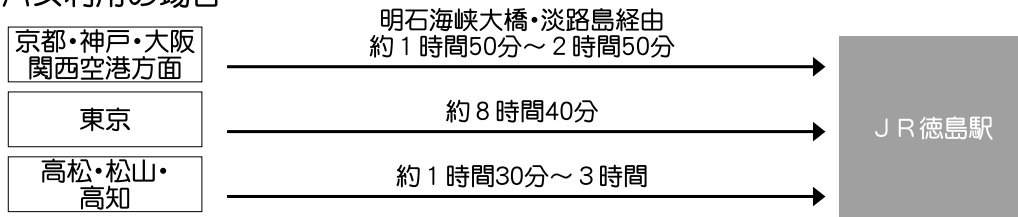
■航空機利用の場合



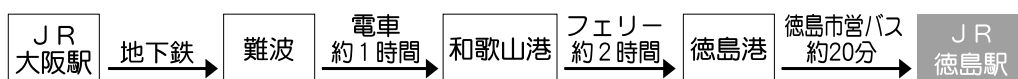
■鉄道利用の場合



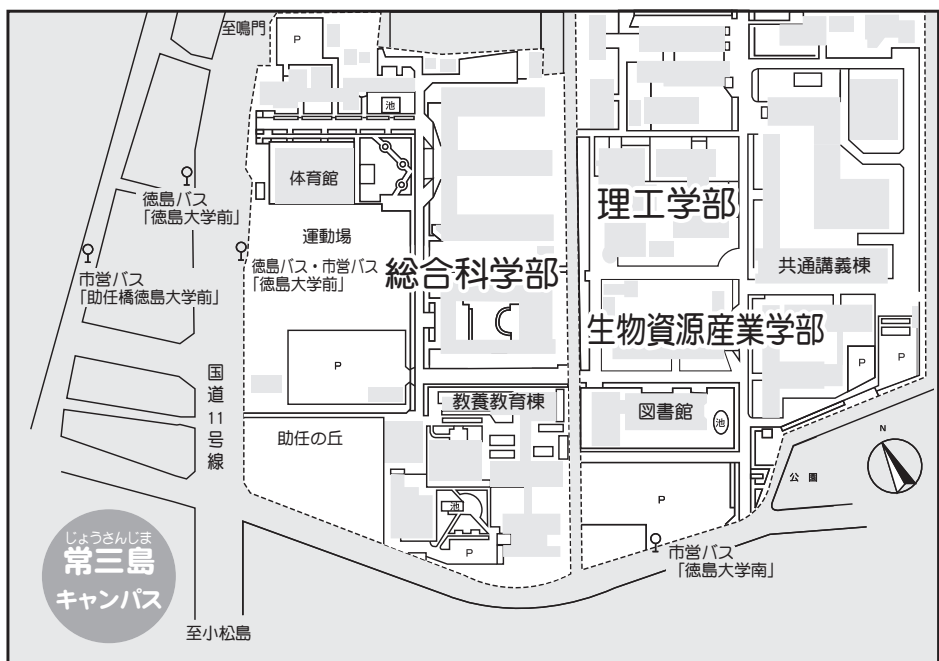
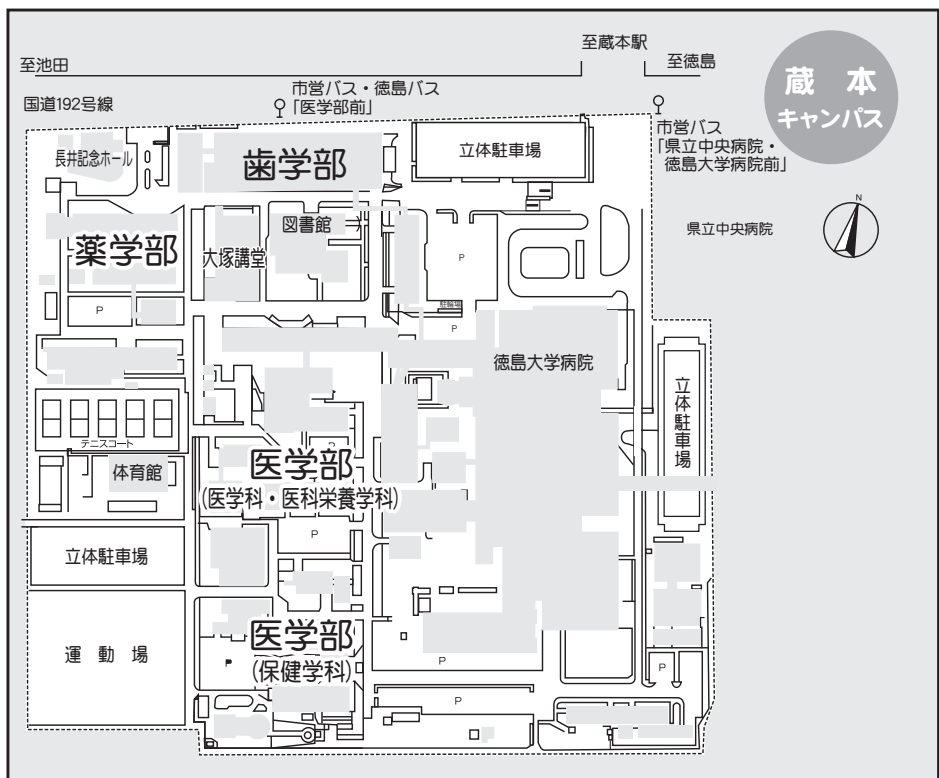
■バス利用の場合




■フェリーボート利用の場合




キャンパスマップ



徳島駅から各キャンパスへのアクセス


じょうざんじま 常三島 キャンパス
 徳島市営バス
 市役所前
 「助任橋・徳島大学前」 下車
 「徳島大学前」 徒歩 5分
 総合科学部
 理工学部
 生物資源産業学部


蔵本 キャンパス
 徳島市営バス
 「県立中央病院・徳島大学病院前」 下車
 「医学部前」 徒歩 2分
 医学部
 歯学部
 薬学部

**徳島大学
受験生サイト**

■ 大学案内・選抜要項等の請求方法

■ オープンキャンパス案内

■ 試験実施状況

■ その他、各種入試情報を時期に応じてお知らせしています。

ホームページ <https://www.tokushima-u.ac.jp/admission/>

**問い合わせ先**

〒770-8501 徳島市新蔵町2丁目24番地

徳島大学入試課

受付時間：
月～金曜（祝日を除く。）
8:30～17:00

Tel 088-656-7091 E-mail nyuinfo@tokushima-u.ac.jp

■ 学部・学科等に関する事項

教養教育（学務部教育支援課） Tel 088-656-7308

総合科学部 Tel 088-656-7108

医学部

医学科・医科栄養学科 Tel 088-633-7028・7029

保健学科 Tel 088-633-9009

歯学部 Tel 088-633-7310

薬学部 Tel 088-633-7247

理工学部 Tel 088-656-7315・7317

生物資源産業学部 Tel 088-656-8021
