|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 常任理事（副学長） | 書記（課長） | 書記（副課長） | 総務係長 | 専任職員 |  | 指導教員確認 |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **貸 付 金 貸 与 申 請 書** 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和　　 年　 　月　 　日 徳島大学学生後援会　　　　常任理事（副学長［教育担当］） 殿 　申請者氏名　　　　 　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （学生番号）第　　　 　　　　　　　　号　　金　　　　　　　　円也　　　　　上記金額を下記理由等により、借用したいので申請します。 記 |
|  申請理由 |  |
|  所属学部等 | 学　　部 | 学科・研究科・専攻等 | 年　次 |
|  |  |  |
|  現住所 ＴＥＬ |  |
|  指導教員（氏名）（所属）（連絡先） | **※借受人が貸付金の貸与期間を経過したにもかかわらず返還しない場合は，常任理事が指導教員を通じて督促を行う等，返還について適切な処置をとるものとする。**　　　　　　　　　　　　　　　　　学部　　　　　　　　 　学科等 内線番号 |

　※振込先口座

|  |
| --- |
| 　　　　　　　　　　銀行　　　　　　　　　　　　支店　 普通 ・ 当座（○を入れてください）　口座番号：　口座名義：（カタカナ）　　　　　　　　　　　　　　※学生との関係：本人・その他（　　　　　　　） |

　貸付処理欄　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 返済処理欄

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 書記（課長） | 書記（副課長） | 出納簿記帳 |
|  |  |  月　　日担当者支出確認印 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 書記（課長） | 書記（副課長） | 出納簿記帳 |
|  |  |  月　　日担当者収入確認印 |