

公 告

徳島大学病院における患者食業務に関する一般競争入札について

国立大学法人徳島大学において、徳島大学病院における患者食業務に関する一般競争入札を下記により執行しますので、希望がありましたら、徳島大学が定めた契約事務取扱規則(以下「契約事務取扱規則」という。)及び製造請負契約基準を熟知の上、入札してください。

令和6年1月26日

国立大学法人徳島大学
学 長 河 村 保 彦

記

- | | |
|------------------------------|---|
| 1 競争入札に付する事項 | (1) 請 負 等 件 名 徳島大学病院における患者食業務
(2) 数 量 別紙「予定数量調」のとおり
(3) 調達案件の仕様等 別紙「仕様書」のとおり |
| 2 競争に参加する者に必要な資格に関する事項 | (1) 契約事務取扱規則第5条の規定に該当しない者であること。
ただし、未成年者であって、契約締結のために必要な同意を得ている者を除く。
(2) 契約事務取扱規則第6条の規定に該当しない者であること。
(3) 国の競争参加資格(全省庁統一資格)又は国立大学法人徳島大学競争参加資格において、令和6年度に四国地域の「役務の提供等」の「A」、「B」又は「C」の等級に格付けされている者であること。
なお、当該競争参加資格については、令和5年3月31日付け号外政府調達第60号の官報の競争参加者の資格に関する公示の別表に掲げる申請受付窓口において随時受け付けており、徳島大学の競争参加資格については、徳島大学財務部常三島会計課にて随時受け付けている。
(4) 学長から取引停止の措置を受けている期間中の者でないこと。
(5) 社団法人日本メディカル給食協会の代行保証制度への加入、又は次により代行保証の制度を証明できるものであること。
① 受託する業務の全てを代行することができるものであること。
② 業務を代行できる能力が担保されていること。
③ 代行に当たっての連絡体制が明確であること。
④ 業務を再開できる場合は、代行保証に基づく代行を解除するものであること。 |
| 3 契約条項を示す場所、入札書の交付場所及び問い合わせ先 | 徳島大学病院経理調達課調達係
徳島市蔵本町2丁目50-1
電話088-633-9559(直通) |
| 4 入札及び契約保証金 | 全額免除 |
| 5 競争執行(開札)の日時及び場所 | 令和6年2月13日(火) 15時00分
徳島市蔵本町2丁目50-1
徳島大学病院 入札室・会議室 |
| 6 開 札 | 同時 |
| 7 決 定 | 総価による。
ただし、契約は単価で行うので内訳として、年間の管理費額及び1日当たり(朝食、昼食、夕食)の単価を選択食、選択食以外、特別食に分けて記入すること。
本入札公告に示した役務を履行出来ると学長が判断した入札者であって、契約事務取扱規則第14条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とする。ただし、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により契約の内容に適合した履行がされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約を締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがある著しく不相当であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち最低の価格をもって入札した者を落札者とする。
なお、落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の10パーセントに相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額とする。)をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
また、予定価格の制限の範囲内で有効な入札がなかった場合は再度入札し、なお落札者がいない場合は、随意契約による。 |
| 8 請 負 期 間 | 令和6年4月1日から令和7年3月31日まで |
| 9 履 行 場 所 | 徳島大学病院 |
| 10 代 金 の 支 払 方 法 | 代金は、1ヶ月毎に支払うものとし、検査完了後、適法な請求書を受領した日の属する月の翌月25日に支払うものとする。ただし、支払日が土曜日、日曜日、祝日(以下「休日」という。)に当たるときは、その日に最も近い休日でない前日とする。 |
| 11 契 約 書 の 作 成 | 競争入札を執行し、契約の相手方が決定したときは、契約の相手方として決定した日から10日以内に、契約書の取り交わしをするものとする。 |
| 12 そ の 他 | (1) 令和6年2月9日(金)17時まで、入札説明書の「競争参加資格の確認のための書類及び履行できることを証明する書類」を徳島大学病院経理調達課調達係に提出すること。
(2) 代理人が入札する場合は、委任状を提出すること。
(3) 入札に関する条件に違反した入札は無効とする。
(4) 本件に関する質問等は、令和6年2月9日(金)17時まで徳島大学病院経理調達課調達係まで問い合わせること。 |