

令和5年度徳島大学理工学部科目等履修生の
出願・入学に関する手続について

1 入学資格

修学の目的を達することができる学力を有する者

2 受付期間

前期から入学の場合

令和5年1月10日（火）～令和5年2月13日（月）

後期から入学の場合

令和5年7月 3日（月）～令和5年7月31日（月）

ただし、集中講義はこの限りではありません。

3 受付時間

8時30分から17時15分まで

4 提出書類

(1) 科目等履修生入学願書（本学指定のもの）

(2) 最終学校の卒業(修了)証明書又は卒業(修了)見込証明書

（最終学校が徳島大学工学部・理工学部・工学研究科・先端技術科学教育部・創成
科学研究科理工学専攻の場合は不要）

(3) 所属長の承諾書（本学指定のもの。無職の場合は不要）

(4) 健康診断書（本学指定のもの又は指定様式の要件を満たすものでも代用可）

(5) 保証書（本学指定のもの）

(6) 誓約書（本学指定のもの）

5 必要経費（令和4年12月1日現在）

検定料 9,800円（出願時に納付してください）

入学料 28,200円（入学許可後、直ちに納付ください）

授業料 14,800円×単位数（1単位当たり 14,800円）
（入学後に納付してください）

6 出願書類提出先・検定料納付先

※遠方から申請される場合、出願書類と検定料をそれぞれ、下記あてに郵送してください。

〈出願書類提出・問い合わせ先〉	〈検定料納付先〉
〒770-8506 徳島県徳島市南常三島町2-1 徳島大学理工学部事務課学務係 Tel: 088-656-8007 Email: st_gakmuk@tokushima-u.ac.jp	〒770-8506 徳島県徳島市南常三島町2-1 徳島大学常三島事務部会計課経理係 Tel: 088-656-8850 ※現金書留封筒に現金9,800円と「入学願書」の写しを同封してください。

7 成績通知

点数については、理工学部事務課学務係カウンターにてご確認ください。

なお、通知開始日は以下のとおりですが、集中講義など授業実施期間の都合で遅れる場合があります。

前期授業科目：令和5年10月 2日（月）

後期授業科目：令和6年 4月 1日（月）

8 成績証明書

下記を参考に別途申し込んでください。

<http://www.tokushima-u.ac.jp/e/campus/certificate/>

9 注意事項

- (1) 本学卒業生については、授業担当教員に、開講日時、授業内容等について問い合わせし、受講の許可を取った上で申請してください。他大学卒業生については、下記の徳島大学理工学部ホームページで履修可能科目を確認し、申請してください。

徳島大学理工学部ホームページ

https://www.tokushima-u.ac.jp/st/admission/research_student/course.html

- (2) 授業概要は下記を参照してください。

<http://eweb.stud.tokushima-u.ac.jp/Portal/Public/Syllabus/>

- (3) キャンパス内には駐車スペースがありませんので、公共交通機関をご利用ください。

記入例

入学願書は、本人が手書きしてください。

(別紙第1の3号様式)

令和 5 年度徳島大学科目等履修生入学願書

令和 5 年 2 月 1 0 日

徳島大学長 殿

私は貴学の科目等履修生として入学を希望します。

前期開講科目の場合、令和5年4月1日～令和5年9月30日
後期開講科目の場合、令和5年10月1日～令和6年3月31日
通年開講科目の場合、令和5年4月1日～令和6年3月31日

ふりがな氏名	とくしま たろう 徳島 太郎					男・女	写真貼付 (正面・脱帽) 縦4cm×横3cm
最終学歴	〇〇大学〇〇学部 〇〇〇〇年〇〇月 卒業・卒業見込・修了・修了見込						
勤務先	会社名 (就業していない場合、「なし」と記入) TEL (〇〇〇) 〇〇〇-〇〇〇〇						
現住所	〒 自宅住所 TEL (〇〇〇) 〇〇〇-〇〇〇〇						
履修希望学部又は教育部	理工学部						
在学希望期間	令和 5 年 4 月 1 日 ~ 令和 〇 年 〇 月 〇 〇 日						
履修希望科目	授業科目名	単位数	前後期	曜日・講時	授業担当教員氏名	承認印	
	・6科目以上、履修希望の場合、ご相談ください。 ・授業担当教員に、開講日時、授業内容等について問い合わせし、履修の許可を取った上で申請してください。 ・他大学卒業生は、履修できる科目について、理工学部ホームページで確認してください。						
同一年度における他の学部又は教育部での履修の有無 (有・無) 本籍・国籍 (〇〇県) 有の場合は学部名又は教育部名 ()							

- ※1 願書は志願者本人の自筆で記入してください。
- ※2 「承認印」欄は、事前に受講が可能であることを授業担当教員に確認の上、押印を依頼してください。
- ※3 願書は、学部又は教育部ごとに提出してください。
- ※4 提出された個人情報、入学の選考、学籍管理に関する業務（追跡調査を含む。）のみに使用します。

記入例

(別紙第 1 の 3 号様式)

履 歴 事 項	
学 歴	
平成〇〇年 3 月 〇 日	〇〇県立〇〇高等学校 卒業
平成〇〇年 4 月 1 日	〇〇大学〇〇学部 入学
令和 〇年 3 月〇〇日	〇〇大学〇〇学部 卒業
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
職 歴	
平成〇〇年 4 月 1 日	〇〇株式会社 入社
年 月 日	現在就業中の場合、過去に就業したことがある場合、その職歴について記入してください。 職歴がない場合、「なし」と記入。
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
賞 罰	

- ※ 1 学歴は高等学校卒業から記入してください。
ただし、外国人出願者は小学校から記入し、大学等で研究生として在学歴がある場合は、その期間も記入してください。
- ※ 2 履歴に虚偽の事項を記入したことが判明した場合は、入学許可を取り消すことがあります。

(別紙第 1 の 3 号様式)

令和 年度徳島大学科目等履修生入学願書

令和 年 月 日

徳 島 大 学 長 殿

私は貴学の科目等履修生として入学したいので、許可くださるようお願いします。

ふ り が な 氏 名	男・女 年 月 日生					写真貼付 (正面・脱帽) 縦 4cm×横 3cm
最 終 学 歴	年 月 (卒業・卒業見込・修了・修了見込)					
勤 務 先	TEL () ー					
現 住 所	〒 TEL () ー					
履修希望学部 又は 教 育 部						
在学希望期間	令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日					
履 修 希 望 科 目	授業科目名	単位数	前後期	曜日・講時	授業担当教員氏名	承認印
同一年度における他の学部又は教育部での履修の有無 (有・無) 本籍・国籍 () 有の場合は学部名又は教育部名 ()						

- ※ 1 願書は志願者本人の自筆で記入してください。
- ※ 2 「承認印」欄は、事前に受講が可能であることを授業担当教員に確認の上、押印を依頼してください。
- ※ 3 願書は、学部又は教育部ごとに提出してください。
- ※ 4 提出された個人情報、入学の選考、学籍管理に関する業務（追跡調査を含む。）のみに使用します。

検定料納付確認印 印

(別紙第 1 の 3 号様式)

履 歴 事 項	
学 歴	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
職 歴	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
年 月 日	
賞 罰	

- ※ 1 学歴は高等学校卒業から記入してください。
ただし、外国人出願者は小学校から記入し、大学等で研究生として在学歴がある場合は、その期間も記入してください。
- ※ 2 履歴に虚偽の事項を記入したことが判明した場合は、入学許可を取り消すことがあります。

(別紙第 2 号様式)

令和 年 月 日

徳 島 大 学 長 殿

所属長

氏 名 印

承 諾 書

下記の者が貴学に として入学することを承諾します。

記

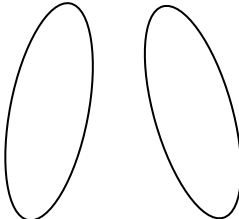
氏 名

所 属

在学期間 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

(別紙第 3 号様式)

令和 年度徳島大学入学志願者健康診断書
(科目等履修生・研究生)

ふりがな			
氏 名		男 女	
生年月日		年 月 日 生	
現 住 所			
TEL () -			
健 康 の 状 況	胸部 間接 直接		その他の疾病 及び異常
	撮影年月日 (年 月 日) 所 見	医 師 所 見	
診断の結果上記のとおり相違ないことを証明する。			
令和 年 月 日			
住所(所在地)			
医療機関名		TEL ()	
医師の氏名		印	

保 証 書

[illegible]

入学年度	令和 年度
学部・学科 及び専攻	

徳島大学長 殿

令和 年 月 日提出

保 証 人		都道府県名	市区又は郡町村名	町 名 ・ 番 地 等 名																												郵便番号								
	現住所																																			<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> — <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px; margin-right: 5px;"></div> <div style="border: 1px solid black; width: 20px; height: 20px;"></div> </div>				
	フリガナ																																							
	氏名	(印)												生 年	大正 ・ 昭和				学生との					勤務先及び					電 話 番 号											
	フリガナ																									月 日	年 月 日				関 係					職 業				
																																						勤務先		

下記の者について、貴学在学中は、諸規則を遵守させることはもとより、本人の一身上のことについては、私が責任を持ちます。
 なお、所定の授業料等貴学に対する一切の債務については、本人と連帯して責任を負い、貴学の御指示に従い私が納付します。
 以上のことを確約するため本書を提出します。

記

[illegible]

- (注) 1 ※印は記載しないこと。
2 保証人は、なるべく保護者とすること。ただし、やむを得ないときは、保護者以外で満21歳以上の身元確実な者でもよい。
3 保証人は、「保証書」、「身上調書」とも全て同一とすること。
4 保証人の変更又は住所等記載事項に変更を生じたときは、速やかに届け出ること。
5 保証人欄及び学生欄は、本人が自ら記入すること。

(別紙第5の1号様式)

誓 約 書

徳 島 大 学 長 殿

私 は 貴 学 に 入 学 の う え は ，
学 則 及 び 諸 規 則 を 守 り ， そ の
構 成 員 と し て の 責 務 を 履 行
す る こ と を 誓 い ま す 。

令和 年 月 日

所 属

氏 名