

令和5年度徳島大学理工学部科目等履修生の  
出願・入学に関する手続について

1 入学資格

修学の目的を達することができる学力を有する者

2 受付期間

前期から入学の場合

令和5年1月10日（火）～令和5年2月13日（月）

後期から入学の場合

令和5年7月 3日（月）～令和5年7月31日（月）

ただし、集中講義はこの限りではありません。

3 受付時間

8時30分から17時15分まで

4 提出書類

- (1) 科目等履修生入学願書（本学指定のもの）
- (2) 最終学校の卒業(修了)証明書又は卒業(修了)見込証明書  
（最終学校が徳島大学工学部・理工学部・工学研究科・先端技術科学教育部・創成  
科学研究科理工学専攻の場合は不要）
- (3) 所属長の承諾書（本学指定のもの。無職の場合は不要）
- (4) 健康診断書（本学指定のもの又は指定様式の要件を満たすものでも代用可）
- (5) 保証書(本学指定のもの)
- (6) 誓約書(本学指定のもの)

5 必要経費（令和4年12月1日現在）

|     |             |                                    |
|-----|-------------|------------------------------------|
| 検定料 | 9,800円      | (出願時に納付してください)                     |
| 入学料 | 28,200円     | (入学許可後、直ちに納付ください)                  |
| 授業料 | 14,800円×単位数 | (1単位当たり 14,800円)<br>(入学後に納付してください) |

6 出願書類提出先・検定料納付先

※遠方から申請される場合、出願書類と検定料をそれぞれ、下記あてに郵送してください。

|  |  |
|--|--|
| 〈出願書類提出・問い合わせ先〉<br>〒770-8506<br>徳島県徳島市南常三島町2-1<br>徳島大学理工学部事務課学務係<br>Tel: 088-656-8007<br>Email: <a href="mailto:st_gakmuk@tokushima-u.ac.jp">st_gakmuk@tokushima-u.ac.jp</a> | 〈検定料納付先〉<br>〒770-8506<br>徳島県徳島市南常三島町2-1<br>徳島大学常三島事務部会計課経理係<br>Tel: 088-656-8850<br>※現金書留封筒に現金9,800円と「入学願<br>書」の写しを同封してください。 |
|--|--|

## 7 成績通知

点数については、理工学部事務課学務係カウンターにてご確認ください。

なお、通知開始日は以下のとおりですが、集中講義など授業実施期間の都合で遅れる場合があります。

前期授業科目：令和5年10月 2日（月）

後期授業科目：令和5年 4月 1日（月）

## 8 成績証明書

下記を参考に別途申し込んでください。

<http://www.tokushima-u.ac.jp/e/campus/certificate/>

## 9 注意事項

(1) 本学卒業生については、授業担当教員に、開講日時、授業内容等について問い合わせし、履修の許可を取った上で申請してください。他大学卒業生については、下記の授業概要で履修希望科目を探し、履修可能か理工学部学務係で確認してください。

(2) 授業概要は下記を参照してください。

<http://eweb.stud.tokushima-u.ac.jp/Portal/Public/Syllabus/>

(3) キャンパス内には駐車スペースがありませんので、公共交通機関をご利用ください。

# 記入例

入学願書は、本人が手書きしてください。

(別紙第1の3号様式)

## 令和 5年度徳島大学科目等履修生入学願書

令和 5年 2月10日

徳島大学長 殿

私は貴学の科目等履修

前期開講科目の場合、令和5年4月1日～令和5年9月30日  
後期開講科目の場合、令和5年10月1日～令和6年3月31日  
通年開講科目の場合、令和5年4月1日～令和6年3月31日

します。

|                 |  |                |                              |       |          |     |
|-----------------|--|----------------|------------------------------|-------|----------|-----|
| ふりがな氏名          | とくしま たろう<br>徳島 太郎  | 男・女            | 写真貼付<br>(正面・脱帽)<br>縦4cm×横3cm |       |          |     |
| 最終学歴            | 〇〇大学〇〇学部<br>〇〇〇〇年〇〇月 卒業・卒業見込・修了・修了見込   | 〇〇〇〇年 〇〇月 〇〇日生 |                              |       |          |     |
| 勤務先             | 会社名 (就業していない場合、「なし」と記入)<br>TEL ( 〇〇〇 ) 〇〇〇-〇〇〇〇  |                |                              |       |          |     |
| 現住所             | 〒<br>自宅住所<br>TEL ( 〇〇〇 ) 〇〇〇-〇〇〇〇  |                |                              |       |          |     |
| 履修希望学部<br>又は教育部 | 理工学部   |                |                              |       |          |     |
| 在学希望期間          | 令和 5年 4月 1日 ~ 令和 〇年 〇月〇日   |                |                              |       |          |     |
| 履修希望科目          | 授業科目名  | 単位数            | 前後期                          | 曜日・講時 | 授業担当教員氏名 | 承認印 |
|                 | ・6科目以上、履修希望の場合、ご相談ください。<br>・授業担当教員に、開講日時、授業内容等について問い合わせし、履修の許可を取った上で申請してください。<br>・他大学卒業生は、履修できる科目について、申請前に、理工学部事務課学務係までお問い合わせください。 |                |                              |       |          |     |
|                 | 〇を付ける  |                |                              |       |          |     |
|                 | 本籍地の都道府県名を記入   |                |                              |       |          |     |
|                 | 同一年度における他の学部又は教育部での履修の有無 ( 有・無 ) 本籍・国籍 ( 〇〇県 )<br>有の場合は学部名又は教育部名 ( )   |                |                              |       |          |     |

※1 願書は志願者本人の自筆で記入してください。

※2 「承認印」欄は、事前に受講が可能であることを授業担当教員に確認の上、押印を依頼してください。

※3 願書は、学部又は教育部ごとに提出してください。

※4 提出された個人情報は、入学の選考、学籍管理に関する業務(追跡調査を含む。)のみに使用します。

検定料納付確認印 印

# 記入例

(別紙第1の3号様式)

| 履 歴 事 項     |   |
|-------------|---|
| 学 歴         |   |
| 平成〇〇年 3月 〇日 | 〇〇県立〇〇高等学校 卒業   |
| 平成〇〇年 4月 1日 | 〇〇大学〇〇学部 入学   |
| 令和 〇年 3月〇〇日 | 〇〇大学〇〇学部 卒業   |
| 年 月 日       |   |
| 年 月 日       |   |
| 年 月 日       |   |
| 年 月 日       |   |
| 年 月 日       |   |
| 職 歴         |   |
| 平成〇〇年 4月 1日 | 〇〇株式会社 入社   |
| 年 月 日       | 現在就業中の場合、過去に就業したことがある場合、その職歴について記入してください。<br>職歴がない場合、「なし」と記入。 |
| 年 月 日       |   |
| 年 月 日       |   |
| 年 月 日       |   |
| 年 月 日       |   |
| 賞 罰         |   |

- ※1 学歴は高等学校卒業から記入してください。  
ただし、外国人出願者は小学校から記入し、大学等で研究生として在学歴がある場合は、その期間も記入してください。
- ※2 履歴に虚偽の事項を記入したことが判明した場合は、入学許可を取り消すことがあります。

(別紙第1の3号様式)

令和 年度徳島大学科目等履修生入学願書

令和 年 月 日

徳島大学長 殿

私は貴学の科目等履修生として入学したいので、許可くださるようお願いします。

|  |                       |     |     |       |          |     |                              |
|--|-----------------------|-----|-----|-------|----------|-----|------------------------------|
| ふりがな<br>氏名   |                       |     |     |       |          | 男・女 | 写真貼付<br>(正面・脱帽)<br>縦4cm×横3cm |
|  | 年 月 日生                |     |     |       |          |     |                              |
| 最終学歴   | 年 月 (卒業・卒業見込・修了・修了見込) |     |     |       |          |     |                              |
| 勤務先  | TEL ( ) -             |     |     |       |          |     |                              |
| 現住所  | 〒<br>TEL ( ) -        |     |     |       |          |     |                              |
| 履修希望学部<br>又は教育部  |                       |     |     |       |          |     |                              |
| 在学希望期間   | 令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日   |     |     |       |          |     |                              |
| 履修希望科目   | 授業科目名                 | 単位数 | 前後期 | 曜日・講時 | 授業担当教員氏名 | 承認印 |                              |
|  |                       |     |     |       |          |     |                              |
|  |                       |     |     |       |          |     |                              |
|  |                       |     |     |       |          |     |                              |
|  |                       |     |     |       |          |     |                              |
| 同一年度における他の学部又は教育部での履修の有無 ( 有・無 ) 本籍・国籍 ( )<br>有の場合は学部名又は教育部名 ( ) |                       |     |     |       |          |     |                              |

- ※1 願書は志願者本人の自筆で記入してください。
- ※2 「承認印」欄は、事前に受講が可能であることを授業担当教員に確認の上、押印を依頼してください。
- ※3 願書は、学部又は教育部ごとに提出してください。
- ※4 提出された個人情報は、入学の選考、学籍管理に関する業務(追跡調査を含む。)のみに使用します。

検定料納付確認印 印

(別紙第1の3号様式)

| 履 歴 事 項 |  |
|---------|--|
| 学 歴     |  |
| 年 月 日   |  |
| 年 月 日   |  |
| 年 月 日   |  |
| 年 月 日   |  |
| 年 月 日   |  |
| 年 月 日   |  |
| 年 月 日   |  |
| 年 月 日   |  |
| 職 歴     |  |
| 年 月 日   |  |
| 年 月 日   |  |
| 年 月 日   |  |
| 年 月 日   |  |
| 年 月 日   |  |
| 年 月 日   |  |
| 賞 罰     |  |

- ※1 学歴は高等学校卒業から記入してください。  
ただし、外国人出願者は小学校から記入し、大学等で研究生として在学歴がある場合は、その期間も記入してください。
- ※2 履歴に虚偽の事項を記入したことが判明した場合は、入学許可を取り消すことがあります。

(別紙第2号様式)

令和 年 月 日

徳島大学長 殿

所属長

氏名

印

## 承 諾 書

下記の者が貴学に として入学することを承諾します。

記

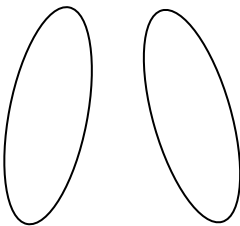
氏名

所属

在学期間 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

(別紙第3号様式)

令和 年度徳島大学入学志願者健康診断書  
(科目等履修生・研究生)

|                         |                               |  |                |
|-------------------------|-------------------------------|--|----------------|
| ふりがな<br>氏 名             |                               |  |                |
|                         | 男<br>女                        |  |                |
| 生年月日                    | 年 月 日 生                       |  |                |
| 現 住 所                   |                               |  |                |
| TEL ( ) -               |                               |  |                |
| 健<br>康<br>の<br>状<br>況   | 胸部<br>間接                      |  | その他の疾病<br>及び異常 |
|                         | 直接                            |  |                |
|                         | 撮影年月日<br><br>( 年 月 日 )<br>所 見 | 医 師 所 見  |                |
| 診断の結果上記のとおり相違ないことを証明する。 |                               |  |                |
| 令和 年 月 日                |                               |  |                |
| 住所(所在地)                 |                               |  |                |
| 医療機関名                   |                               | TEL ( )  |                |
| 医師の氏名                   |                               | 印  |                |



# 保 証 書

※ 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|               |       |
|---------------|-------|
| 入学年度          | 令和 年度 |
| 学部・学科<br>及び専攻 |       |

徳 島 大 学 長 殿

令和 年 月 日提出

|             |      |       |          |               |       |       |                      |              |
|-------------|------|-------|----------|---------------|-------|-------|----------------------|--------------|
| 保<br>証<br>人 | 現住所  | 都道府県名 | 市区又は郡町村名 | 町 名 ・ 番 地 等 名 |       |       |                      | 郵便番号         |
|             | フリガナ |       |          |               |       |       |                      |              |
|             | 氏名   |       |          | (印)           | 生年    | 大正・昭和 | 学生との                 | 勤務先及び<br>職 業 |
|             | フリガナ |       |          | 月日            | 年 月 日 | 関 係   | 電 話 番 号<br>自宅<br>勤務先 |              |

下記の者について、貴学在学中は、諸規則を遵守させることはもとより、本人の一身上のことについては、私が責任を持ちます。  
 なお、所定の授業料等貴学に対する一切の債務については、本人と連帯して責任を負い、貴学の御指示に従い私が納付します。  
 以上のことを確約するため本書を提出します。

記

|        |      |       |          |               |       |       |                     |             |
|--------|------|-------|----------|---------------|-------|-------|---------------------|-------------|
| 学<br>生 | 現住所  | 都道府県名 | 市区又は郡町村名 | 町 名 ・ 番 地 等 名 |       |       |                     | 郵便番号        |
|        | フリガナ |       |          |               |       |       |                     |             |
|        | 氏名   |       |          | (印)           | 生年    | 昭和・平成 | 世帯主                 | 学生との<br>続 柄 |
|        | フリガナ |       |          | 月日            | 年 月 日 | 氏 名   | 電 話 番 号<br>自宅<br>携帯 |             |

- (注) 1 ※印は記載しないこと。  
 2 保証人は、なるべく保護者とすること。ただし、やむを得ないときは、保護者以外で満21歳以上の身元確実な者でもよい。  
 3 保証人は、「保証書」、「身上調書」とも全て同一とすること。  
 4 保証人の変更又は住所等記載事項に変更を生じたときは、速やかに届け出ること。  
 5 保証人欄及び学生欄は、本人が自ら記入すること。

(別紙第5の1号様式)

# 誓 約 書

徳 島 大 学 長 殿

私 は 貴 学 に 入 学 の う え は ，  
学 則 及 び 諸 規 則 を 守 り ， そ の  
構 成 員 と し て の 責 務 を 履 行  
す る こ と を 誓 い ま す 。

令和 年 月 日

所 属

氏 名