

- ◆前年1月～申請時点の間で仕事（派遣等を含む）を退職した場合は、本証明書を提出してください。
- ◆定年定職後、同職場に再雇用として雇用された場合も、本証明書は提出してください。
- ◆下記の内容を含んでいれば、各事業所所定の様式を代用として提出することが可能です。

## 退職に関する証明書

徳島大学へ授業料免除・入学料免除等に申請するため、私の前職に関する下記事項に  
関して証明をお願いします。

<b>退職者氏名</b>	
<b>退職年月日</b>	年 月 日
<b>退職金</b>	<input type="checkbox"/> 有 _____ 円 <input type="checkbox"/> 無 ※無の場合、下記項目のうち当てはまるものにチェックをしてください。 <input type="checkbox"/> 勤務期間が短い <input type="checkbox"/> 退職金制度がない <input type="checkbox"/> その他〔 _____ 〕
<b>雇用保険制度</b>	<input type="checkbox"/> 該当 <input type="checkbox"/> 非該当 ※非該当の場合、下記項目のうち該当するものにチェックをしてください。 <input type="checkbox"/> 加入していなかった <input type="checkbox"/> 受給資格がない〔理由： _____ 〕 <input type="checkbox"/> その他〔 _____ 〕
<b>備考</b>	

上記のとおり証明します。

令和 年 月 日

所在地

事業所名

職 名

氏 名

印