

「学びの継続」のための『学生支援緊急給付金』
提出書類チェックリスト

受付日	
受付番号	
非課税世帯	
ひとり親世帯・多子世帯	

所 属

学生番号

フリガナ
氏 名

同封する提出書類を確認の上、チェック欄に✓を入れて提出してください。

申請に伴うチェック項目	チェック欄	※大学使用欄
①【様式1】学生支援緊急給付金申請書【全員】		
②【様式2】誓約書【全員】 ※すべてのチェック欄及び金額記入欄が記載されているか。		
③【様式3】1ヶ月の生計申告書【全員】		
④自宅外の証明（アパート等の賃貸契約書の写し、直近の家賃の支払い根拠書類、住民票の写し等）【実家から離れてアパート等で生活している者】 ※自宅生の場合は「経済的に自立している状況であること」が申請書の「3.申し送り事項」に記載されているか。		
⑤家庭からの追加支援が期待できない証明書【全員】 ※コロナ感染症対策に係る他の公的支援措置を受けている場合の受給証明書等 ※上記証明書を提出できない場合は申請書の「3.申し送り事項」に「家庭からの追加支援が期待できない理由」が記載されているか。		
⑥アルバイト収入の証明（給与明細または振込口座の預貯金通帳の写し）【全員】 ※本年1月以降の2か月分で減少（前月比50%以上）がわかるもの。		
⑦住民税非課税証明書（本人及び生計維持者(原則父母)分）【該当者のみ】 ※新制度I区分以外で、住民税非課税世帯に該当する場合。 ※留学生は提出不要		
⑧仕送り額を証明するもの（※留学生のみ） ※預貯金通帳の口座名義欄と取引明細ページの写し		
⑨扶養者の年収が確認できる書類（※留学生該当者のみ） ※源泉徴収票、所得証明書等		

奨学金の受給・貸与状況

※該当するものすべてにチェック、○で囲む、必要事項を記入する。

現在受給・貸与中の奨学金 □奨学生証の写し	<input type="checkbox"/> 日本学生支援機構（給付型：第I区分・第II区分・第III区分） <input type="checkbox"/> 日本学生支援機構（第一種・第二種）（※貸与額： 円） <input type="checkbox"/> その他（ ）
現在申請中の奨学金	<input type="checkbox"/> 日本学生支援機構（給付型） <input type="checkbox"/> 日本学生支援機構（第一種・第二種）（※貸与額： 円） <input type="checkbox"/> その他（ ）
今後申請予定の奨学金	<input type="checkbox"/> 日本学生支援機構（給付型） <input type="checkbox"/> 日本学生支援機構（第一種・第二種）（※貸与額： 円） <input type="checkbox"/> その他（ ）