様式第１号（第５条関係）

徳島大学フューチャーセンター使用許可申請書

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 決  裁 | 資産管理責任者 | 人と地域共創  センター長 | | 地域創生課長 | 副課長 | 係　　長 | 係 |
|  |  | |  |  |  |  |
| （和暦）　　年　　月　　日  徳島大学長　殿  　　　　　　　　　　　　　　　　　　 所属部局又は団体名    使用責任者氏名　　　　　　　　　　　印 | | | | | | | |
| 下記のとおり使用したいので，許可くださるようお願いします。 | | | | | | | |
| 会合等の名称 | | |  | | | | |
| 使用目的 | | |  | | | | |
| 使用日時 | | | 自 　（和暦）　　年　　月　 　日（　　曜）　　時　　　分  至 　（和暦）　　年　　月　 　日（　　曜）　　時　　　分 | | | | |
| 使用するエリア | | | □ インスパイア・スペース　　　□ ダイアログ・テラス  □ コネクティブ・キッチン　　　□ ライブ・スタジオ１  □ フォーカス・ブース　　　　　□ ライブ・スタジオ２  □ ＦＡＢ・ＬＡＢ　　　　　　　□ 全てのエリア | | | | |
| 使用予定人数 | | | 名【学内　　　　名，学外　　　　名】 | | | | |
| 空調設備の使用 | | | 有 　　　 無 | | | | |
| その他の施設の使用  (学外者主催の場合) | | | 駐車場　　　　　　台  □ 第一駐車場（附属図書館南）  □ 臨時駐車場（総合科学部運動場南） | | | | |
| 備  考 | 連絡先等を記入願います。 | | | | | | |

※(1)開催計画書等があれば，添付してください。

(2)申請書は地域創生課地域連携係に提出してください。