

# 医科栄養学研究科博士後期課程 学位申請（9月修了）の手引き

蔵本事務部医学部学務課第一教務係

電話（088）633-9649（内線2114）

E-mail [morishita.kayo@tokushima-u.ac.jp](mailto:morishita.kayo@tokushima-u.ac.jp)

学位審査提出書類一覧表
-------------

提出書類等	必要部数等	備考
学位申請書(様式1)	1部	
履歴書(様式5)	1部	※両面印刷不可
論文目録(様式6)	1部	※両面印刷不可
博士論文	6部	
論文内容要旨(様式7)	1部	和文約1,500字
参考論文	1部	参考論文がある場合のみ(学術雑誌に公刊予定のものは、受理証明を添えること)
承諾書(様式8)	1部	共著者がいる場合(共著者全員分)
誓約書(様式9)	1部	指導教員の署名も必要
研究活動におけるチェックリスト	作成済分	※毎年4/1を基準として作成したチェックリスト
修了時アンケート	1部	回答をプリントアウトしたもの

## リポジトリ関係提出書類一覧表

(学位論文全文を学位授与日から1年以内に公表出来る場合)

提出書類等	必要部数等	備考
学位論文の徳島大学機関リポジトリによる公表申請書(様式1)	1部	
学位論文(PDFファイル)	1部	学術雑誌掲載済の場合は掲載版ファイルとアクセプト直後のファイルの両方を提出

(学位論文全文の公表を学位授与日から1年以降に延期する場合)

提出書類等	必要部数等	備考
学位論文の徳島大学機関リポジトリによる公表申請書(様式1)	1部	
論文の要約(様式2)	1部	
学位論文(PDFファイル)	1部	学術雑誌掲載済の場合は掲載版ファイルとアクセプト直後のファイルの両方を提出

(学位論文全文を公表出来ない場合)

提出書類等	必要部数等	備考
学位論文の徳島大学機関リポジトリによる公表申請書(様式1)	1部	出版社等との契約や著作権を「全文を公表できない事由」とする場合は詳細がわかる資料を添付。該当部分に下線を引き、簡単な和訳を付してください。
論文の要約(様式2)	1部	

## 提出方法等

- 1 提出日 令和6年6月24日（月）～令和6年6月26日（水）17時まで
- 2 提出方法 申請関係書類は、A4クリアファイル等でひとまとめにし、別紙【整理票】に分野名・氏名・連絡先を記入したものを一番上にして、提出してください。
- 3 最終試験・試問審査  
第1次審査後の日程で、各自の分野で個別に設定
- 4 提出及び照会先  
徳島大学蔵本事務部医学部学務課  
第一教務係(医科栄養学研究科担当)  
TEL 088-633-9649（直通）, 内線：2114  
メールアドレス [morishita.kayo@tokushima-u.ac.jp](mailto:morishita.kayo@tokushima-u.ac.jp)

様式のダウンロードはこちらから

[https://www.tokushima-u.ac.jp/med/related\\_info/daigakuin/etoseimeigakui.html](https://www.tokushima-u.ac.jp/med/related_info/daigakuin/etoseimeigakui.html)

修了時アンケートはこちらから → <https://forms.office.com/r/tS5YBhbEyf>



**【整理票】**

**医科栄養学研究科 医科栄養学専攻**

**博士後期 課程 3年次**

**分野名**

.....

**氏 名**

.....

**連絡先**  
**(電話番号)**

.....