

徳島大学構成員安否確認メール送受信訓練

(教職員用)

大規模災害発生を想定した令和4年度第1回徳島大学構成員安否確認メール送受信訓練を行いますので、必ずご参加ください。

訓練の内容は、以下のとおりです。

徳島大学構成員安否確認メール送受信訓練

(1) 訓練日時：令和4年7月21日(木)(第1回目の送信)

令和4年7月22日(金)(第2回目の送信)

(※第1回目に安否情報の回答送信をした方は、第2回目の回答送信は不要です。)

※注意事項

本学の全構成員を対象とした訓練となりますので、必ず安否情報等のご返信をお願いします。

訓練当日までに各自で行う事前準備

(1) 安否確認メールの差出人(call@safety.ait.tokushima-u.ac.jp)を安全なメールとして登録してください。

※令和3年度第1回の安否確認メール送受信訓練では、安否確認メールが迷惑メールフォルダに入っており、安否確認メールが送られてきたことに気がつかなかったといった事例が多くありました。

例：Webメール Outlook での設定

メール設定 ⇨ アカウント「許可／拒否」⇨「信頼できる差出人と宛先のリスト」に登録。

(2) Cアカウントメールを携帯電話でも受信できるよう、携帯電話に転送する設定をしてください。

設定方法は、以下URLを参照してください。

(3) 迷惑メール対策等でPCメールを受信拒否設定している場合はCアカウントメールを受信できませんので、以下URLを参照の上、Cアカウントメールを指定受信できるよう設定してください。

大規模災害発生時の安否確認システムについて

https://www.tokushimau.ac.jp/campus/consultation/daily_life/ryuijiko.html#anpi

安否確認メール転送設定手順

https://www.tokushima-u.ac.jp/fs/3/3/0/1/6/1/_/tensou_settei.pdf

安否確認メールの回答

本年度より、回答率向上のため安否確認メールの TEAMS 連携を行っております。

回答の際は、C アカウントメール又は Teams の「徳島大学通知」の**どちらかより**ご回答ください。

※C アカウントメール、Teams の「徳島大学通知」両方に回答する必要はありません。

(1) 回答内容

- ① 安否状況(無事, 軽症, 重症を選択)
- ② 現在の居所(自宅, 避難先等の場所)
- ③ その他コメント

※ 情報入力後「送信」ボタンを押す。 以上で終了

(2) c アカウントメールからの回答方法

https://www.tokushima-u.ac.jp/fs/3/9/5/8/2/5/_/anpi_mail.pdf

(3) Teams の「徳島大学通知」からの回答方法

https://www.tokushima-u.ac.jp/fs/3/9/5/8/2/7/_/anpi_teams.pdf

・【参考】徳島大学構成員安否確認メール概要

https://www.tokushima-u.ac.jp/fs/3/9/5/8/2/3/_/anpikakunin_gaiyo.pdf